



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XIX, Nr.16
(serie nouă)

**HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE**

18 martie 2011

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

pag.

HOTĂRÂREA nr. 28 din 28 februarie 2011 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr. 62, din 26 octombrie 1999, privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului	2
HOTĂRÂREA nr. 29 din 28 februarie 2011 privind transmiterea, fără plată, a unor bunuri aparținând Stației de tratare a apei Vârșolț, aflate în proprietatea privată a Județului Sălaj, către Comuna Vîrșolț	3
HOTĂRÂREA nr. 30 din 28 februarie 2011 privind aprobarea Programului de finanțare a activităților de asistență socială prestate de unitățile de cult și /sau entitățile care acordă asistență socială persoanelor cu Sindrom Down, în județul Sălaj, pentru anul 2011	3
HOTĂRÂREA nr. 31 din 28 februarie 2011 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorată de persoanele asistate în centrele rezidențiale pentru persoane cu handicap din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj	9
HOTĂRÂREA nr. 32 din 28 februarie 2011 privind aprobarea Programului județean de transport public de persoane, prin curse regulate, pe perioada 2008 - 2013, modificat și actualizat	10
HOTĂRÂREA nr.33 din 28 februarie 2011 privind numirea doamnei DASCĂLU AURORA STELA pentru exercitarea, cu caracter temporar, a funcției de director executiv al Direcției Județene pentru Evidența Persoanelor Sălaj	14
HOTĂRÂREA nr. 34 din 28 februarie 2011 privind încetarea calității de membru în Consiliul de administrație al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj a domnului Șerban Alexandru și desemnarea unui alt membru	15
HOTĂRÂREA nr. 35 din 28 februarie 2011 privind desemnarea unui cenzor la SC Pază Obiective și Intervenție SRL	15

HOTĂRÂREA nr. 28
din 28 februarie 2011

**pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr. 62, din 26 octombrie 1999,
privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 2103 din 23.02.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 2104 din 23.02.2011 al Direcției tehnice;
- Hotărârea Consiliului Local Crasna nr. 13 din 08.02.2011 privind aprobarea transmiterii imobilului teren din domeniul public al comunei Crasna în domeniul public al Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj;
- art. 21 alin.(2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin.(1) lit.(c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Preluarea în domeniul public al Județului Sălaj a terenului, în suprafață de 1500 mp, situat în localitatea Crasna, nr. 781/a.

Art. II. Modificarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 62 din 26 octombrie 1999 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului, la Secțiunea I-BUNURI IMOBILE-CONSTRUCȚII ȘI TERENURI AFERENTE, poziția 36"14, care va avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau dării în folosință	Valoare de inventar	Situația juridică actuală
36"14	1.6.4	Clădire CIAPAH Crasna	Crasna, nr. 781/a Suprafață construită: 713 mp Teren aferent: 1500 m.p. Vecinătăți: N- Gecse Arpad; E- Drum; S- Pop Ambroziu; V- Domeniu public.	2007	1.114.225,01	Domeniu public

Art. III. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Serviciul administrarea patrimoniului public și privat al județului și investiții.

Art. VI. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția economică;
- Direcția tehnică;
- Direcția juridică și administrație locală.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

**HOTĂRÂREA nr. 29
din 28 februarie 2011**

**privind transmiterea, fără plată, a unor bunuri aparținând Stației de tratare a apei
Vârșolt, aflate în proprietatea privată a Județului Sălaj, către Comuna Vîrșolt**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.2048 din 22.02.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.2049 din 22.02.2011 al Direcției tehnice;
- Hotărârea Guvernului nr.841/1995 privind procedura de transmitere fără plată și valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 lit. (c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.92 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă transmiterea, fără plată, către Comuna Vîrșolt, a conductei Dn 800 mm Vîrșolt, identificată cu numărul de inventar 1000171/A, în lungime de 3,5 km, situată pe teritoriul comunei Vîrșolt, aflată în proprietatea privată a Județului Sălaj.

Art.2. Transmiterea fără plată a bunurilor se face pe bază de protocol de predare- preluare, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția tehnică;
- Direcția economică;
- Primarul Comunei Vîrșolt.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la :

- Direcția tehnică;
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Primarul Comunei Vîrșolt.

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu**

**HOTĂRÂREA nr. 30
din 28 februarie 2011**

**privind aprobarea Programului de finanțare a activităților de asistență socială prestate
de unitățile de cult și /sau entitățile care acordă asistență socială persoanelor cu
Sindrom Down, în județul Sălaj, pentru anul 2011**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 2045 din 22.02.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate comun nr. 2046 din 22.02.2011 al Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională și al Direcției economice;
- prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate activităților

nonprofit de interes general;

- prevederile art.91 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Programul de finanțare a activităților de asistență socială prestate de unitățile de cult și /sau entitățile care acordă asistență socială persoanelor cu Sindrom Down în județul Sălaj pentru anul 2011, prin alocarea sumei de 571 mii lei din bugetul propriu al județului pe anul 2011, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se desemnează următorii 4 consilieri județeni: Penciu Corin, Șerban Alexandru, Olăhuț Mirel, Szabo Ștefan-Carol pentru a face parte din comisia de evaluare a proiectelor promovate de către unitățile de cult și entitățile care acordă asistență socială persoanelor cu Sindrom Down

Art. 3. Componenta comisiei de evaluare a proiectelor va fi stabilită prin dispoziția președintelui Consiliului județean, din care, pe lângă consilierii județeni, vor face parte și 4 persoane din aparatul de specialitate.

Art. 4. Se împuternicește președintele Consiliului județean să semneze contractele de finanțare pentru unitățile de cult și entitățile care acordă asistență socială persoanelor cu Sindrom Down, selectate a fi finanțate.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Președintele Consiliului județean;
- Direcția economică;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcțiile enumerate la art.5.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

PROGRAM DE FINANȚARE A ACTIVITĂȚILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PRESTATE DE UNITĂȚILE DE CULT ȘI /SAU ENTITĂȚILE CARE ACORDĂ ASISTENȚĂ SOCIALĂ PERSOANELOR CU SINDROM DOWN, ÎN JUDEȚUL SĂLAJ, PENTRU ANUL 2011

SURSA DE FINANȚARE: Bugetul propriu al județului Sălaj

SUMA ALOCATĂ: 571.000 lei

OBIECTIV GENERAL:

* Îmbunătățirea calității vieții și a confortului psiho - social în rândul persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cu Sindrom Down, aflați în dificultate, prin implicarea unităților de cult, și/sau a entităților care oferă asistență socială acestora.

OBIECTIVE SPECIFICE:

- Asigurarea unui cadru organizat creat de unitățile de cult, asociații, cu sensibilizarea întregii comunități, pentru îngrijirea persoanelor vârstnice aflate în diferite grade de dependență, persoanelor cu dizabilități, copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate.
- Menținerea unei stări de sănătate corespunzătoare pentru persoanele vulnerabile, aflate în situații de risc social și asigurarea accesului la servicii sociale prin crearea unui cadru instituțional și de servicii adecvat.
- Stimularea și atragerea unităților de cult aparținând tuturor cultelor religioase active, precum și a asociațiilor din județ pentru a deveni susținători și factori responsabili ai gestionării problemelor de asistență socială din fiecare comunitate.
- Profesionalizarea treptată a unor persoane apte și disponibile de muncă pentru exercitarea unor ocupații în domeniul asistenței sociale și dezvoltarea unei rețele de servicii sociale comunitare.

GRUPURI ȚINTĂ / BENEFICIARII PROGRAMULUI:

Persoane cu nevoi sociale asistate, provenind din următoarele categorii:

- persoane vârstnice singure, cu dependență socială, neuromotorie și fizică accentuată;
- copii aflați în dificultate;
- copii și tineri cu Sindrom Down;
- persoane în căutare de loc de muncă, care vor deprinde abilități și vor presta servicii în domeniul asistenței sociale;
- familiile asistaților, familiile personalului angajat pe proiect;
- comunitățile locale;

CRITERII DE ELIGIBILITATE (condiții de acces la fondurile publice disponibilizate prin prezentul Program):

ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI

- a) să fie o unitate de cult recunoscută prin lege, acreditată ca furnizor de servicii sociale cu rezidență și activitate socială pe teritoriul județului Sălaj;
- b) să fie o entitate care acordă servicii de asistență socială copiilor și tinerilor cu Sindrom Down, acreditată ca furnizor de servicii sociale, cu rezidență și activitate socială pe teritoriul județului Sălaj;
- c) să facă dovada că este acreditată să furnizeze servicii sociale;

- d) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie, anul precedent, la organul fiscal competent;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- f) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- g) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- h) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- i) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ACTIVITĂȚI ELIGIBILE

Servicii de asistență socială primară acordate :

- la domiciliul asistatului (în principal)
- în centre de zi/cantine sociale funcționând pe lângă unitățile de cult.
- în centre de zi pentru copii și tineri cu Sindrom Down

COSTURI ELIGIBILE

Echivalentul unei indemnizații lunare la nivelul salariului minim pe economie acordată persoanelor selectate pentru prestarea acestor servicii:

- 1 lucrător social- minimum 5 persoane asistate
- 2 lucrători sociali- minimum 15 persoane asistate.
- 3 lucrători sociali - minimum 20 persoane asistate.

Numărul total de posturi bugetate este de 56.

CONDIȚII DE SELECȚIE:

- a) Să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;
- b) Să prezinte un program detaliat de intervenții și servicii sociale adecvate, în funcție de locația în care se desfășoară: domiciliul asistatului/centre de zi/cantine sociale, centre de zi pentru copii și tineri cu Sindrom Down;
- c) Să respecte pachetul minimal de servicii recomandat (Anexa nr.3).
- d) Să fie o unitate de cult și/sau o entitate care acordă servicii de asistență socială copiilor și tinerilor cu Sindrom Down, acreditate ca furnizor de servicii sociale cu rezidență și activitate socială pe teritoriul județului Sălaj;
- e) Lucrătorul social angajat, cu care se va încheia contractul individul de muncă, să aibă domiciliul pe raza localității parohiei unde urmează să presteze serviciile de asistență socială.

Modul și calitatea prestațiilor sociale asigurate prin proiect vor fi monitorizate și verificate de către personalul de specialitate din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, care va efectua vizite în teren, de cel puțin 2 ori pe an, vizite care se vor finaliza printr-un raport.

La finele derulării proiectului (după un an), rezultatele obținute și standardele serviciilor de îngrijire acordate asistaților vor fi evaluate de către o comisie de specialiști, stabilită prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean. Pe baza recomandărilor acesteia, activitatea creată va putea fi continuată și dezvoltată prin alte finanțări. În cazul în care rezultatele evaluării vor evidenția o prestație necorespunzătoare în planul serviciilor sociale acordate, solicitantul nu va mai beneficia de o altă finanțare din partea Consiliului Județean Sălaj.

Pe baza respectării cumulate a condițiilor de eligibilitate, a evaluării consistenței și calității programului de servicii sociale oferite, aplicațiile vor fi propuse spre finanțare, în limita bugetului de 571.000 lei.

Solicitanții eligibili, conform programului de finanțare, pot beneficia în cadrul programului de un număr maxim de 3 lucrători sociali.

Beneficiarii anilor precedenți ai acestui program au obligația de a reface întreaga documentație de finanțare.

NOTĂ IMPORTANTĂ:

La depunerea documentației de finanțare, solicitantul va depune următoarele documente:

- Lista persoanelor propuse a fi asistate conținând următoarele date: nume, prenume, CNP, adresă, semnată de referentul social din cadrul primăriei aparținătoare și vizată de către primar;
- Anchetă socială de la Autoritatea Locală, întocmită și semnată de către referentul social din cadrul primăriei aparținătoare și vizată de primar;
- În cazul persoanelor bolnave cronic sau a persoanelor cu handicap - certificatul de încadrare în gradul de handicap sau certificate medicale; excepție fac persoanele încadrate în gradul I de handicap, cu însoțitor, sau persoanele aflate în același grad de handicap, dar care beneficiază de indemnizație lunară, conform Legii nr. 448/2006 ;
- Copie după cuponul de pensie care să ateste pensia lunară a persoanei;
- Declarație pe proprie răspundere a persoanei beneficiare de asistență socială privind veniturile celorlalți membri ai familiei și structura compoziției familiei cu care locuiește.

Pe perioada derulării programului, solicitantul are obligația să informeze și să facă modificările ce se impun în următoarele cazuri:

- În cazul persoanelor decedate, beneficiarul are obligația, sub sancțiunea rezilierii contractului, ca în termen de 10 zile de la data eliberării certificatului de deces, să înlocuiască persoana decedată cu o altă persoană compatibilă cu solicitările programului.
- - Înlocuirea se face pe baza documentelor care atestă dreptul de participare la Programul de Asistență Socială (ancheta socială, contract de prestări servicii, încheiat între beneficiar și persoana în cauză, cuponul de pensie din ultima lună; actualizarea listei cu persoanele propuse a fi asistate, semnată de referentul social din cadrul primăriei aparținătoare și vizată de către primar;).
- Înlocuirea uneia sau mai multor persoane existente în listă, din diverse motive, cu alte persoane, și justificarea scrisă a acestei schimbări.
- La semnarea contractului de finanțare, solicitantul va depune următoarele documente:
- Date personale ale lucrătorului propus pe proiect: nume, prenume, adresă, C.V., C.I. cu domiciliul în localitatea în care prestează serviciile de asistență socială;

- Statul de funcții pentru personalul aprobat, depus lunar, cu modificările ulterioare, dacă va fi cazul;

- Copie a contractului de muncă pentru persoanele angajate;

- Lista reactualizată (dacă este cazul) cu beneficiarii.

- Declarație pe proprie răspundere a fiecărui angajat, potrivit căreia funcția de bază este cea prevăzută în contractul de muncă;

- Contractul de servicii sociale, încheiat între parohie, asociație/fundație și fiecare beneficiar.

Proiectele se depun la sediul Consiliului Județean Sălaj, în intervalul

07.03.2011 - 21.03.2011, ora 1500.

OPIS DE DOCUMENTE IMPORTANTE ÎN COMPLETAREA ȘI PROMOVAREA CERERII DE FINANȚARE

Anexa nr.1 - Cererea de finanțare (se completează de către solicitant)

Anexa nr.2 - Declarație pe proprie răspundere a solicitantului (reprezentantul legal al instituției)

Anexa nr.3 - Declarație pe proprie răspundere a beneficiarului de servicii sociale privind membrii familiei cu care locuiește beneficiarul și veniturile acestora.

Anexa nr.4 - Pachet minimal de servicii (pe baza acestuia solicitantul va alcătui un program detaliat privind schemele de lucru și servicii

pe care le va desfășura cu asistații)

Anexa nr.5 - Declarație pe proprie răspundere a lucrătorului social, potrivit căreia activitatea prestată în cadrul proiectului este cea de bază.

Anexa nr.6 - Contractul de prestări servicii, încheiat între parohie, asociație/ și fiecare beneficiar.

Lista persoanelor propuse a fi asistate, într-un exemplar, conținând următoarele date:

- nume, prenume, CNP, adresă, semnată de către referentul social din cadrul primăriei aparținătoare și vizată de primar.

Anchetă socială de la autoritatea locală. În cazul persoanelor bolnave cronic sau a persoanelor cu handicap, certificatul de încadrare în gradul de handicap.

Anexa nr.1

CERERE DE FINANȚARE-CADRU

Denumirea solicitantului

Nr..... din.....

A. Date privind structura solicitantului

1. Denumirea
2. Adresa
3. Certificat de atestare nr.
4. Cont nr., deschis la
5. Cod fiscal
6. Alte date de identificare:
Telefon Fax
E-mail Web
7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul instituției, telefon)
7.1. Coordonator
7.2. Responsabil financiar
7.3. Responsabil cu probleme tehnice
7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului
2. Scopul
3. Obiective specifice
4. Activități/acțiuni din cadrul proiectului
5. Perioada de derulare/acțiune/activitate
6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate
7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate
8. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare, conform următorului

model de tabel:

Nr. crt	Cheltuieli	Contribuție aplicant (Lei)	Contribuție finanțator (Lei)	Alte contribuții (voluntariat, în natură etc)	Total (Lei)
I	Activitatea 1				
1	Resurse umane (specialiști, asist.soc, echipa de implementare)				
2	Transport				
3	Echipamente				
4	Consumabile				
5	Evaluare				
6	Subtotal				
II	Activitatea 2				
7	Resurse umane (specialiști, asist.soc, echipa de implementare)				
8	Transport				
9	Echipament				
10	Consumabile				
11	Evaluare				
12	Subtotal				
III	Activitatea x				
13	Resurse umane: îngrijitori la domiciliu				
14	Transport				
15	Echipament				
16	Consumabile				
17	Evaluare				
18	Subtotal				
IV	Total				

Notă: Pentru evidențierea efortului propriu al beneficiarului, se vor completa și rubricile "Contribuții aplicant" și "Altele", ceea ce permite o evaluare a valorii adăugate a proiectului.

C. Resurse umane și financiare ale solicitantului, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total lei,

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei

din care:

- donații, sponsorizărilei

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei

- cotizații, taxe, penalități etc. lei

- alte venituri lei

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei

din care:

- donații, sponsorizări lei
- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei
- taxe, penalități etc. lei
- alte venituri lei

La prezenta cerere de finanțare, se anexează, în mod obligatoriu, următoarele documente:

Anexa nr.2

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant legal al, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura pe care o reprezint :

- nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurarile sociale de stat;
- informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

.....
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila solicitantului)

Anexa nr.3

DECLARAȚIE

privind membrii familiei cu care locuiește beneficiarul și veniturile acestora

Subsemnatul /a/ domiciliat /a/ în comuna, jud. Sălaj, posesor al C.I. seria nr., CNP, beneficiar al serviciilor sociale prestate din partea Parohiei declar pe propria răspundere următoarele:

1. Locuiesc singur Venit (luna precedentă)
2. Cu alți membri:
 - 2.1. Numele și prenumele (grad de rudenie)
Venit (luna precedentă)
 - 2.2. Numele și prenumele (grad de rudenie)
Venit (luna precedentă)
 - 2.3. Numele și prenumele (grad de rudenie)
Venit (luna precedentă)
 - 2.4. Numele și prenumele (grad de rudenie)
Venit (luna precedentă)

Data:

Semnătura:

Anexa nr.4

PACHETUL MINIMAL CARE TREBUIE SĂ-L OFERE SOLICITANTUL

Furnizorul asigură fiecărui beneficiar, în funcție de situația socio-medicală, servicii de asistență care au în vedere:

a) îngrijire primară (de regulă pentru serviciile la domiciliu):

- ajutor pentru igienă corporală;
- îmbrăcare și dezbrăcare;
- transfer și mobilizare;
- deplasare în interior, comunicare;
- ajutor pentru prepararea și livrarea hranei (pregătirea mesei calde, minimum de două ori/săptămână);
- efectuarea de cumpărături;
- activități de menaj (spălare lenjerie, curățenie, minimum o dată/săptămână);
- facilitarea accesului la utilități (apă, încălzire cu lemne etc.).

b) asistență în menținerea sănătății:

- menținerea legăturii și sesizarea medicului de familie ori de câte ori apar modificări ale stării de sănătate;
- sprijin în administrarea tratamentelor medicale orale prescrise;
- facilitarea unui consult medical (minimum o dată/lună);

- facilitarea unor servicii medicale primare (injecții, controlul tensiunii etc).
- c) socializare și asistență psiho-socială
- menținerea legăturii cu familia și intermedierea incluziunii în familie/comunitate unde este cazul;
 - facilitarea accesului la evenimentele comunității: reuniuni religioase, spirituale, de prieteni, manifestări culturale etc;
 - activități de petrecere a timpului liber prin: întâlniri cu alte persoane, vizionare TV, presă, audiții, proiecții, acces Internet;
 - formarea/stimularea/menținerea unor abilități specifice terapiei ocupaționale: tricotat, cusături, sculptură, desen etc. (în funcție de situație, de abilitățile asistatului și de posibilitățile personalului/comunității).
- d) activități de îngrijire, supraveghere, educare, recuperare și socializare (pentru copiii și tinerii cu Sindrom Down)
- intervenție timpurie prin diverse tipuri de terapii: psihoterapie, ergoterapie, kineto/fizioterapie, arteterapie (muzică, pictură, teatru ș.a.), ludoterapie etc.;
 - activități de dezvoltare cognitivă (specifice procesului de predare-învățare), adaptate particularităților tipului de dizabilitate;
 - activități de dezvoltare a abilităților sociale (comunicare, relaționare, etc.);
 - alte activități: informare și consiliere (parentală, legislativă, particularitățile copilului cu dizabilități, igiena și starea sănătății ș.a.), activități de relaxare și stimulare multisenzorială, activități de petrecere a timpului liber și socializare etc.

Observație: Pachetul minimal de servicii va fi stabilit în urma evaluării persoanei care urmează a fi asistată.

Anexa nr.4

DECLARAȚIE

Subsemnatul /a/ _____ domiciliat (a) în _____ comuna _____, jud. Sălaj posesorul al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, angajat al Parohiei _____, în calitate de îngrijitor la domiciliu, declar pe propria răspundere, că activitatea sus menționată este activitatea mea de bază și nu sunt angajat(ă) în altă parte.

Drept pentru care menționez și semnez declarația.

Data:

Semnătura:

Anexa nr.5

Contract de prestări servicii Nr. _____ din _____ 2011

Încheiat azi _____ între Parohia/Asociația _____ cu sediul în localitatea _____, județul Sălaj, reprezentat prin _____, unitate de cult denumită în continuare Furnizor, și _____ domiciliat în localitatea _____, numărul _____, județul _____, posesor al BI/CI seria _____, numărul _____, denumit în continuare Beneficiar.

Obiectul acestui contract îl constituie prestarea următoarelor servicii către beneficiar:

a) îngrijire primară (de regulă pentru serviciile la domiciliu):

- ajutor pentru igienă corporală;
- îmbrăcare și dezbrăcare;
- transfer și mobilizare;
- deplasare în interior, comunicare;
- ajutor pentru prepararea și livrarea hranei (pregătirea mesei calde, minimum de două ori/săptămână);
- efectuarea de cumpărături;
- activități de menaj (spălare lenjerie, curățenie, minim o dată/săptămână);
- facilitarea accesului la utilități (apă, încălzire cu lemne etc.).

b) asistență în menținerea sănătății:

- menținerea legăturii și sesizarea medicului de familie ori de câte ori apar modificări ale stării de sănătate;
- sprijin în administrarea tratamentelor medicale orale prescrise;
- facilitarea unui consult medical (minimum o dată/lună);
- facilitarea unor servicii medicale primare (injecții, controlul tensiunii etc).

c) socializare și asistență psiho-socială

- menținerea legăturii cu familia și intermedierea incluziunii în familie/comunitate, unde este cazul;
- facilitarea accesului la evenimentele comunității: reuniuni religioase, spirituale, de prieteni, manifestări culturale etc;
- activități de petrecere a timpului liber prin: întâlniri cu alte persoane, vizionare TV, presă, audiții, proiecții, acces Internet;
- formarea/stimularea/ menținerea unor abilități specifice terapiei ocupaționale: tricotat, cusături, sculptură, desen etc. (în funcție de situație, de abilitățile asistatului și de posibilitățile personalului/comunității).

d) activități de îngrijire, supraveghere, educare, recuperare și socializare (pentru copiii și tinerii cu Sindrom Down)

- intervenție timpurie prin diverse tipuri de terapii : psihoterapie, ergoterapie, kineto/fizioterapie, arteterapie (muzică, pictură, teatru ș.a.), ludoterapie etc.

- activități de dezvoltare cognitivă (specifice procesului de predare - învățare) adaptate particularităților tipului de dizabilitate;

- activități de dezvoltare a abilităților sociale (comunicare, relaționare, etc.)

- alte activități: informare și consiliere (parentală, legislativă, particularitățile copilului cu dizabilități, igiena și starea sănătății ș.a.) , activități de relaxare și stimulare multi-senzorială, activități de petrecere a timpului liber și socializare etc.

Prezentul contract intră în vigoare începând cu data de azi, și este valabil pe perioada a trei ani, și atâta timp cât este valabilă acreditarea serviciului social.

Prezentul contract poate fi reziliat de comun acord de către părțile implicate.

Data _____

Semnătură furnizor _____

Semnătură beneficiar _____

Localitatea _____

**HOTĂRÂREA nr. 31
din 28 februarie 2011**

privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorată de persoanele asistate în centrele rezidențiale pentru persoane cu handicap din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 2099 din 23.02.2011 a președintelui Consiliului județean;
 - raportul de specialitate nr. 3793 din 23.02.2011 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
 - art. 94 alin. (3) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
 - art. 53 din Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006;
 - Ordinul nr. 467/2009 privind stabilirea costului mediu lunar de întreținere în centrele rezidențiale pentru persoane cu handicap, precum și a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centre sau de susținătorii acestora;
 - art. 4 și 5 din Hotărârea Guvernului nr. 532/1999 pentru aprobarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției de întreținere în instituțiile de asistență socială, datorată de persoanele asistate sau de susținătorii legali ai acestora;
 - art. 91 alin. (5) lit. a) pct. 2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Stabilește contribuția lunară de întreținere în cuantum de 80% din veniturile proprii, în sarcina persoanelor asistate în centrele rezidențiale pentru persoane cu handicap din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, fără a se depăși nivelul contribuției lunare de întreținere de 602 lei/lună/persoană.

(2) În cazul în care persoana cu handicap asistată nu realizează venituri care să acopere integral contribuția, susținătorii legali ai acesteia, care realizează venituri, vor contribui cu diferența, până la realizarea sumei prevăzute la alin. (1).

Art. 2. Cu data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 2 din 29 ianuarie 2010 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere în centrele rezidențiale pentru persoane cu handicap, din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția economică;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj.

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu**

HOTĂRÂREA nr. 32
din 28 februarie 2011

privind aprobarea Programului județean de transport public de persoane, prin curse regulate, pe perioada 2008 - 2013, modificat și actualizat

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.2035 din 22.02.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.2036 din 22.02.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- art.17 alin.(1) lit.c) din Legea serviciilor de transport public local nr.92/2007;
- prevederile art.17 lit.d) din Normele de aplicare a Legii nr.92/2007, aprobate prin OMIRA nr.353/2007;
- art.91 alin.(1) lit.f) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Aprobarea Programului județean de transport public de persoane, prin curse regulate, pe perioada 2008 - 2013, modificat și actualizat, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu data prezentei, Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.67/27.04.2009 privind aprobarea Programului județean de transport public de persoane, prin servicii regulate în trafic județean, pentru perioada 2008-2011, reactualizat, își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția juridică și administrație locală.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Autoritatea Rutieră Română - Agenția Sălaj.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexă
la Hotărârea nr.32,
din 28 februarie 2010

Nr. rețea	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație
			Autog./loc	Localitate intermediară	Autog./loc				Active	Rezerve	Dus		Întors		
											Plecure	Sosire	Plecure	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		003	ZALĂU	RECEA	PANIC	14	8	23	2		5:50	6:20	6:30	7:00	1,2,3,4,5
											6:20	6:50	7:00	7:30	1,2,3,4,5
											7:30	8:00	8:10	8:40	1,2,3,4,5
											13:20	13:50	14:00	14:30	1,2,3,4,5
											14:30	15:00	15:10	15:40	1,2,3,4,5
											16:00	16:30	16:40	17:10	1,2,3,4,5
											21:30	22:00	22:10	22:40	1,2,3,4,5
		004	ZALĂU		AGHIREȘ	8	4	23	1		23:35	0:05	0:15	0:45	1,2,3,4,5
											5:35	5:55	6:00	6:20	1,2,3,4,5,6,7
											6:35	6:55	7:00	7:20	1,2,3,4,5,6,7
											15:15	15:35	15:37	15:55	1,2,3,4,5,6,7
											16:00	16:20	16:25	16:45	1,2,3,4,5,6,7
		005	ZALĂU		GÎRCEIU	11	6	10	1		6:30	6:57	7:05	7:32	1,2,3,4,5
											8:00	8:27	8:30	8:57	1,2,3,4,5,6
											13:20	13:47	14:00	14:27	1,2,3,4,5
											16:00	16:27	16:30	16:57	1,2,3,4,5,6
											20:30	20:57	21:00	21:27	1,2,3,4,5,6
											5:30	5:57	6:00	6:27	1,2,3,4,5,6
		006	ZALĂU	DEJA/ CEIU SILVÂNIEI	BENESAT	46	4	23	1		08:00	09:15	09:15	10:30	1,2,3,4,5,6
											12:00	13:15	13:15	14:30	1,2,3,4,5,6

		010	ZALĂU	JAC	CHICHEȘA	27	3	23	1		8:00 12:00	8:46 12:46	9:00 13:15	9:46 14:01	1,2,3,4,5 1,2,3,4,5
											16:00	16:46	5:15	6:01	1,2,3,4,5
		011	ZALĂU	CREACA	ROMÂNASI	25	1	23	1		14:30	15:30	6:30	7:30	1,2,3,4,5
		012	ZALĂU		CHILIOARA	27	6	23	1		7:15	8:00	5:30	6:15	1,2,3,4,5
											12:45	13:30	8:00	8:45	1,2,3,4,5
											16:00	16:45	13:45	14:30	1,2,3,4,5
											7:15	8:00	20:00	20:45	6
											7:15	8:00	13:30	14:45	7
											16:00	16:45	-	-	7
		013	ZALĂU		ȘAMȘUD	26	4	23	1		7:15	8:02	8:15	9:02	1,2,3,4,5,6,7
											12:00	12:47	13:00	13:47	1,2,3,4,5
											14:10	14:57	15:05	15:52	1,2,3,4,5
											16:00	16:47	6:15	7:02	1,2,3,4,5,6,7
		014	ZALĂU		ILIȘUA	35	6	10	1		6:25	7:05	7:05	7:45	1,2,3,4,5
											7:45	8:25	8:25	9:05	1,2,3,4,5
											12:20	13:00	13:45	14:25	1,2,3,4,5,6,7
											14:25	15:05	15:05	15:45	1,2,3,4,5
											15:45	16:25	22:00	22:40	1,2,3,4,5,6,7
											23:20	24:00	05:45	06:25	1,2,3,4,5,6,7
		015	SIGHEȚU SILVANEI		ZALĂU	43	1	10	1		6:20	7:30	15:00	16:10	1,2,3,4,5,6,7
		016	ȘĂRMĂȘAG		CHIEȘD	14	7	10	1		6:15	6:30	6:45	7:00	1,2,3,4,5
											7:05	7:20	7:30	7:45	1,2,3,4,5
											8:00	8:15	8:30	8:45	1,2,3,4,5
											11:00	11:15	12:30	12:45	1,2,3,4,5
											13:05	13:20	13:30	13:45	1,2,3,4,5
											14:05	14:20	14:25	14:40	1,2,3,4,5
											16:00	16:15	16:30	16:45	1,2,3,4,5
		017	ȘĂRMĂȘAG	CHIEȘD	ZALĂU	58	1	10	1		7:30	9:00	14:00	15:30	1,2,3,4,5,7
		018	ZALĂU	ȘĂRMĂȘAG	BOBOTA/ZALNO C	49	5	10	1		6:10	7:00	7:05	8:00	1,2,3,4,5,6
											10:30	11:25	11:30	12:25	1,2,3,4,5,6
											14:10	15:05	15:10	16:05	1,2,3,4,5,6
											16:10	17:25	17:45	18:55	1,2,3,4,5,6,7
											19:30	20:40	5:00	6:05	1,2,3,4,5,6,7
Notă: C1, C2, C3 circulă până în Bobota; C4 și C5 circulă până în Zahoc; C4 cu pornire din Zahoc la 17:45 și C5 cu întoarcere din Zalău la 19:30 circulă și în ziua a 7-a															
		019	ZALĂU		ȘĂRMĂȘAG	30	8	23	2		7:20	8:05	8:30	9:15	1,2,3,4,5,6,7
											9:30	10:15	10:30	11:15	1,2,3,4,5,6,7
											11:20	12:05	12:20	13:05	1,2,3,4,5,6,7
											13:10	13:55	14:00	14:45	1,2,3,4,5,6,7
											14:15	15:00	6:00	6:45	1,2,3,4,5,6,7
											15:30	16:15	7:00	7:45	1,2,3,4,5,6,7
											18:30	19:15	17:30	18:15	1,2,3,4,5,6,7
											21:20	00:05	22:00	22:45	1,2,3,4,5,6,7
		020	ZALĂU	BOBOTA	DERȘIDA	36	4	10	1		7:45	8:45	8:50	9:50	1,2,3,4,5
											10:00	11:00	11:15	12:15	1,2,3,4,5
											14:30	15:30	15:35	16:35	1,2,3,4,5
											17:30	18:30	6:40	7:40	1,2,3,4,5
		021	ZALĂU		BADON	13	6	10	1		5:30	5:52	6:00	6:22	1,2,3,4,5
											6:40	7:02	7:05	7:27	1,2,3,4,5,6,7
											13:30	13:52	14:00	14:22	1,2,3,4,5,6,7
											14:45	15:07	15:10	15:32	1,2,3,4,5,6,7
											15:45	16:07	16:15	16:37	1,2,3,4,5,6
											18:40	19:02	19:15	19:37	1,2,3,4,5,6
		022	ZALĂU	DIOȘOD	BOCȘIȚA	23	10	10	1		6:22	6:52	6:54	7:26	1,2,3,4,5
											7:26	7:56	8:10	8:40	1,2,3,4,5,6,7
											11:00	11:32	11:45	12:17	1,2,3,4,5
											13:00	13:30	13:40	14:10	1,2,3,4,5,6,7
											14:30	15:00	15:02	15:32	1,2,3,4,5
											16:00	16:35	16:40	17:15	1,2,3,4,5,6,7
											19:00	19:30	19:30	20:00	1,2,3,4,5,6
											21:00	21:30	21:30	22:00	1,2,3,4,5
											5:00	5:31	5:45	6:20	1,2,3,4,5,6
											23:20	23:50	23:55	00:25	1,2,3,4,5
Notă: C6 circulă pe traseul Zalău – Dioșod – Bocșița; C9 pornește din Bocșița; C1–C5, C7,C8 și C10 circulă pe traseul Zalău – Dioșod															
		023	ZALĂU	ȘIG	FIZEȘ	54	6	10	2		07:15	08:40	08:45	10:10	1,2,3,4,5,6,7
											11:15	12:40	13:10	14:35	1,2,3,4,5,6,7
											14:30	15:55	18:00	19:25	1,2,3,4,5,6,7
											15:15	16:40	6:20	7:45	1,2,3,4,5,6,7
											19:30	20:55	21:10	22:35	1,2,3,4,5,6,7
											23:20	00:25	05:30	06:35	1,2,3,4,5,6,7
Notă: C6 nu intră în Tusa															
		025	ZALĂU		ȘIG	33	1	10	1		14:30	15:53	6:30	7:53	1,2,3,4,5
		026	ZALĂU	CIȚER	PRIA	49	7	10	2		7:15	8:22	8:25	9:32	1,2,3,4,5
											11:15	12:22	12:45	13:57	1,2,3,4,5,6,7
											15:45	16:50	20:45	21:57	1,2,3,4,5,6,7
											23:20	0:15	5:30	6:32	1,2,3,4,5,6,7

										7.45	8.52	8.55	10.04	6,7
										14.30	15.37	6.45	7.52	1,2,3,4,5
										19.15	20.22	18.00	19.02	1,2,3,4,5,6,7
Notă: C1 la dus și C2 la întorcere au stație și în satul Sîtreiu; C3, C5, C6 și C7 circulă Zalău – Cizer - Pîia și retur; C4 circulă Zalău – Cizer și retur;														
	027	ZALĂU		HUREZ	41	5	10	1		7.25	8.25	8.50	9.50	1,2,3,4,5,6,7
										11.45	12.45	13.00	14.00	1,2,3,4,5,6,7
										15.45	16.45	5.00	6.00	1,2,3,4,5,6,7
										18.00	19.00	17.00	18.00	7
										23.20	24.20	21.20	22.20	1,2,3,4,5,6,7
Notă: S-a introdus stația Horoata Crânei														
	028	ZALĂU	RECEA	MARIN	38	2	10	1		7.10	8.10	13.30	14.30	1,2,3,4,5,6,7
										15.45	16.45	5.00	6.00	1,2,3,4,5,6,7
	029	ZALĂU		HUSENI	32	1	10	1		16.15	17.35	6.30	7.50	2,5,7
	031	ZALĂU	CRASSA	MAL	34	8	23	2		7.15	7.55	9.00	9.40	1,2,3,4,5,6,7
										9.45	10.25	10.30	11.10	1,2,3,4,5,6,7
										11.20	12.00	13.30	14.10	1,2,3,4,5,6,7
										13.15	13.55	14.55	15.35	1,2,3,4,5
										14.25	15.05	16.10	16.50	1,2,3,4,5,6,7
										15.45	16.25	21.30	22.10	1,2,3,4,5,6,7
										18.30	19.10	6.40	7.20	1,2,3,4,5
										23.20	24.00	5.30	6.10	1,2,3,4,5,6,7
	032	ZALĂU	ȘIMLEU SILVÂNIEI	PLOPIȘ/PĂGETU	57	2	10	1		13.00	14.40	6.30	8.10	1,2,3,4,5,6
										6.30	8.10	17.30	19.10	7
	034	ȘIMLEU SILVÂNIEI		PLOPIȘ	25	1	23	1		15.45	16.25	6.30	7.10	1,2,3,4,5
	035	ZALĂU	ȘIMLEU/SILV.	PREOTEASA	53	3	10	1		7.00	8.10	8.30	9.45	1,2,3,4,5,6,7
										11.45	12.55	12.57	14.07	1,2,3,4,5
										14.10	15.20	5.30	6.40	1,2,3,4,5,6,7
	036	ZALĂU	ȘIMLEU/SILV.	LAZURI	50	6	10	2		6.45	7.55	8.50	10.00	1,2,3,4,5,6,7
										12.00	13.10	13.25	14.35	1,2,3,4,5,6,7
										15.30	16.40	17.00	18.10	1,2,3,4,5,6,7
										19.00	20.10	21.25	22.35	1,2,3,4,5,6,7
										23.30	0.40	6.15	7.25	1,2,3,4,5,6,7
										-	-	5.25	6.35	1,2,3,4,5,6,7
	037	ZALĂU		GĂLPÎIA	30	3	10	1		7.40	8.30	8.40	9.30	1,2,3,4,5,6
										14.40	15.30	17.00	17.50	1,2,3,4,5,6,7
										18.00	18.50	6.40	7.30	1,2,3,4,5,6
	038	ZALĂU	PĂUȘA	SÎNTĂMĂRIE	53	3	10	1		16.05	17.25	5.00	6.15	1,2,3,4,5
										6.20	7.30	7.35	8.55	1,2,3,4,5
										13.15	14.35	14.40	16.00	1,2,3,4,5
Notă: C2 nu intră în stația Păușă la plecarea din Zalău														
	039	ZALĂU	SÎNCRAIU AL.	DOLU	53	1	10	1		9.45	11.15	11.30	13.00	1,2,3,4,5
	040	ZALĂU	SÎNPETRU AL.	VOIVODENI	59	4	10	1	1	17.00	18.30	21.15	22.45	1,2,3,4,5,6
										10.30	12.00	12.30	14.00	1,2,3,4,5,6
										23.20	0.50	6.00	7.30	1,2,3,4,5,6
										20.00	21.30	18.00	19.30	7
	041	ZALĂU	TETIȘ	FILDU DE SUS	69	1	10	1		14.10	16.20	5.50	8.00	1,2,3,4,5
	042	ZALĂU		SÎNGEORGHIU DE MESEȘ	30	4	10	1		8.00	8.55	9.50	10.45	1,2,3,4,5
										12.00	12.55	13.10	14.05	1,2,3,4,5
										15.40	16.35	18.00	18.55	1,2,3,4,5,6,7
										19.30	20.25	5.20	6.15	1,2,3,4,5
	043	ZALĂU	PĂUȘA	RĂSTOLTU DEȘERT	34	7	10	1		06.15	07.05	07.10	08.00	1,2,3,4,5
										08.05	08.55	10.20	11.10	1,2,3,4,5
										11.45	12.35	13.00	13.50	1,2,3,4,5
										14.00	14.50	15.00	15.50	1,2,3,4,5
										16.00	16.50	18.00	18.50	1,2,3,4,5,6,7
										19.00	19.50	21.30	22.20	1,2,3,4,5
										23.20	00.10	5.20	6.10	1,2,3,4,5,6,7
	044	ZALĂU		BOGDANA	31	4	10	1		12.40	13.30	8.40	9.30	1,2,3,4,5
										7.30	8.20	13.40	14.30	1,2,3,4,5,6,7
										15.40	16.30	21.30	22.20	1,2,3,4,5,6,7
										23.40	0.30	05.40	06.30	1,2,3,4,5,6,7
	045	ZALĂU		ȘOHMUȘ	33	2	10	1		8.10	8.50	13.40	14.20	1,2,3,4,5,6,7
										15.50	16.30	7.20	8.00	1,2,3,4,5,6,7
	046	ZALĂU	ILEANDA	ZALHA	97	2	10	1		12.00	15.02	6.15	9.15	1,2,3,4,5
										17.45	18.30	15.05	15.50	5,7
Notă: Cursul C2 circulă numai pe traseul Zalău – Horda și retur														
	049	JIBOU	CREACA	ZALĂU	26	2	10	1		15.30	16.15	16.20	17.05	5,7
										18.45	19.30	6.15	7.00	5,7
	050	JIBOU		CRISTOLȚ	19	3	10	1		6.15	7.00	7.10	7.55	1,2,3,4,5
										14.15	15.00	15.05	15.50	1,2,3,4,5
										16.00	16.45	5.25	6.10	1,2,3,4,5
	051	JIBOU		POHENIȚA	16	2	10	1		8.05	8.47	8.55	9.37	3,4
										12.00	12.42	12.55	13.37	3,4
	052	JIBOU	CHEUD	VĂDURELE	26	1	10	1		16.00	17.05	5.45	6.30	1,2,3,4,5
	053	VĂDURELE	JIBOU	ZALĂU	52	2	10	1		5.15	6.00	16.15	17.00	1,2,3,4,5

										15.00	16.50	17.00	18.30	7
Notă: Cursa C1 circulă pe traseul Vădurele-Jibou și retur														
	054	JIBOU		CHENDREA	19	1	10	1		16:00	16:50	5:45	6:35	1,2,3,4,5
	055	ZALĂU	JIBOU/ MOIGRAD	SOLOMON/ CĂLACEA	68	8	10	1		5:50	6:00	6:00	6:10	1,2,3,4,5
										6:50	7:00	7:00	7:10	1,2,3,4,5
										7:10	8:10	8:10	9:25	1,2,3,4,5
										12:00	13:15	13:30	14:30	1,2,3,4,5
										14:30	14:40	14:45	14:55	1,2,3,4,5
										15:45	16:45	21:15	22:15	1,2,3,4,5
										23:30	23:40	23:40	23:50	1,2,3,4,5
										18:00	19:15	15:45	17:00	7
Notă: Cursele C1,2,5,7 circulă Zalău – Moigrad; Cursele C3,C6 la dus și C4, C6 la întors nu intră în Călacea; Cursa C3 la întors și C4 la dus intră în Călacea în zilele de 4, 5 și 6; Cursa C8 intră până în Călacea.														
	059	JIBOU		DOMNIN	15	2	10	1		6:30	7:09	7:10	7:49	1,2,3,4,5
										14:15	14:54	15:00	15:39	1,2,3,4,5
	060	JIBOU		JAC	15	1	10	1		16:00	16:30	6:00	6:30	1,2,3,4,5
	061	JIBOU		BENESAT	18	5	10	1		6:45	7:18	7:20	7:53	1,2,3,4,5
										8:00	8:33	8:35	9:08	1,2,3,4,5,6
										12:00	12:33	12:35	13:08	1,2,3,4,5,6
										14:10	14:43	14:45	15:18	1,2,3,4,5
	078	ȘIMLEU SILV.		ZALĂU	29	15	10	2		15:30	16:03	16:05	16:38	1,2,3,4,5
										5:15	5:55	5:30	6:10	1,2,3,4,5,6,7
										6:30	7:10	6:30	7:10	1,2,3,4,5,6,7
										7:15	7:55	7:30	8:10	1,2,3,4,5,6,7
										8:15	8:55	8:30	9:10	1,2,3,4,5,6,7
										7:15	7:55	7:30	8:10	1,2,3,4,5,6,7
										8:15	8:55	8:30	9:10	1,2,3,4,5,6,7
										9:30	10:10	9:30	10:10	1,2,3,4,5,6,7
										10:30	11:10	10:30	11:10	1,2,3,4,5,6,7
										11:30	12:10	11:30	12:10	1,2,3,4,5,6,7
										12:30	13:10	12:15	12:55	1,2,3,4,5,6,7
										13:30	14:10	13:15	13:55	1,2,3,4,5,6,7
										14:30	15:10	14:30	15:10	1,2,3,4,5,6,7
										15:30	16:10	15:45	16:25	1,2,3,4,5,6,7
										16:30	17:10	17:00	17:40	1,2,3,4,5,6,7
										18:30	19:10	18:30	19:10	1,2,3,4,5,6,7
										19:30	20:10	20:00	20:40	1,2,3,4,5,6,7
										21:30	22:10	23:20	00:00	1,2,3,4,5,6,7
	082	ȘIMLEU SILV.	CRASSA	FIȚEȘ	35	1	23	1		14:30	16:05	6:10	7:45	1,2,3,4,5
	083	ȘIMLEU SILV.		CRISTELEC	12	3	23	2		6:30	7:00	7:20	7:50	1,2,3,4,5
										14:30	15:00	15:10	15:40	1,2,3,4,5
										15:50	16:20	6:00	6:30	1,2,3,4,5
	084	ȘIMLEU SILV.		VÎRSOLȚ	10	3	10	1		6:40	7:00	7:10	7:30	1,2,3,4,5
										14:20	14:40	14:50	15:10	1,2,3,4,5
										15:15	15:35	6:10	6:30	1,2,3,4,5
	085	PERICEI		ȘIMLEU SILV.	5	4	10	1		6:10	6:25	6:30	6:45	1,2,3,4,5
										7:10	7:25	10:00	10:15	1,2,3,4,5
										12:00	12:15	14:20	14:35	1,2,3,4,5
										14:45	15:00	15:30	15:45	1,2,3,4,5
	086	ȘIMLEU SILV.		SICI	9	2	10	1		7:30	8:00	8:10	8:40	1,2,3,4,5
										13:00	13:30	13:40	14:10	1,2,3,4,5
	087	ȘIMLEU SILV.		CERÎȘA	26	1	23	1		14:30	15:45	6:30	7:45	1,2,3,4,5
	088	ȘIMLEU SILV.		BILGHEZD	9	1	23	1		14:30	14:50	7:10	7:30	1,2,3,4,5
	090	ȘIMLEU SILV. ȘILVĂNIEI		VALCĂU DE JOS	21	1	23	1		14:30	15:34	6:40	7:44	1,2,3,4,5
	091	ȘIMLEU SILV.		HALMĂȘD	22	1	23	1		14:30	15:13	7:00	7:43	1,2,3,4,5
	092	NUȘFĂLĂU		ȘIMLEU SILV.	8	1	23	1		7:15	7:33	14:30	14:48	1,2,3,4,5
	093	ȘIMLEU SILV.		BOBOTA	20	2	10	1		6:10	6:50	7:00	7:40	1,2,3,4,5,6,7
										14:20	15:00	15:10	15:50	1,2,3,4,5,6,7
	094	ȘIMLEU SILV.		ZALNOC	29	1	10	1		14:30	15:40	6:30	7:40	1,2,3,4,5
	095	CARASTELEC		ȘIMLEU SILV.	20	1	10	1		7:00	7:40	14:30	15:10	1,2,3,4,5
	096	ȘIMLEU SILV.	LOMPIRT	ȘĂRMĂȘAG	20	4	10	1		6:50	7:35	7:45	8:30	1,2,3,4,5,6,7
										13:00	13:45	14:10	14:55	1,2,3,4,5,6,7
										15:00	15:45	18:45	19:30	1,2,3,4,5
										20:00	20:45	5:00	5:45	1,2,3,4,5
	097	ZALĂU	ȘIMLEU SILV.	SUBCETATE	54	3	23	1		7:40	9:00	9:05	10:27	1,2,3,4,5,6,7
										15:20	16:40	16:45	18:05	1,2,3,4,5,6,7
										18:50	20:10	6:20	7:40	1,2,3,4,5,6,7
	098	CAMĂR		ȘIMLEU SILV.	29	1	10	1		6:45	7:50	14:30	15:35	1,2,3,4,5
	101	ZALĂU		MESESENI DE SUS	19	6	10	1		5:00	5:35	5:40	6:15	1,2,3,4,5
										6:15	6:50	6:50	7:25	1,2,3,4,5
										7:25	8:00	8:10	8:45	1,2,3,4,5
										13:00	13:35	13:50	14:25	1,2,3,4,5
										14:30	15:05	15:05	15:40	1,2,3,4,5
										15:45	16:20	17:00	17:35	1,2,3,4,5

Noți: Cursele C2 și C5 circulează numai în perioada cursurilor goale												
102	ZALĂU	ȘIMLEU SILV.	MĂRISTE	43	2	10	1	5:45	6:45	7:15	8:15	1,2,3,4,5
								13:45	14:45	15:15	16:15	1,2,3,4,5
103	BĂLAN	JIBOU	ZALĂU	42	3	10	1	5:30	6:40	7:15	8:25	1,2,3,4,5
								13:30	14:40	15:15	16:25	1,2,3,4,5,6,7
								21:30	22:40	23:15	0:25	1,2,3,4,5
109	VĂLENI	SURDUC	JIBOU/ZALĂU	51	3	10	1	6:30	7:20	7:40	8:30	1,2,3,4,5
								8:30	9:50	13:00	14:20	1,2,3,4,5
								15:00	15:50	16:15	17:05	7
Noți: C1 și C3 circulează Văleni - Jibou, iar C2 circulează Văleni - Jibou - Zalău și retur												
110	ZALĂU	ȘIG	TUSA	47	3	10	1	7:20	8:25	13:05	14:20	1,2,3,4,5,6,7
								15:15	16:20	21:15	22:30	1,2,3,4,5,6,7
								23:15	00:20	05:15	06:20	1,2,3,4,5,6,7
111	ZALĂU - GARĂ	SC INTERFORM SRL Horeadea		4	3	23	3	6:50	7:00	7:00	7:10	1,2,3,4,5,6
								14:50	15:00	15:30	15:30	1,2,3,4,5,6
								23:00	23:10	23:30	23:30	1,2,3,4,5,6

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr.33

din 28 februarie 2011

privind numirea doamnei DASCĂLU AURORA STELA pentru exercitarea cu caracter temporar, a funcției de director executiv al Direcției Județene pentru Evidența Persoanelor Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.1934 din 18.02.2011 a Președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr.1935 din 18.02.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.87120 din 27.01.2011;
- avizul nr.1.953.194 din 19.01.2011 al Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor;
- prevederile art. 92 din Legea 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.25 alin.(3) din Legea nr.284/2010 Legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile art. 91 alin.(2) lit. e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Desemnarea doamnei Dascălu Aurora Stela pentru exercitarea, cu caracter temporar, a funcției publice de conducere de director executiv al Direcției Județene pentru Evidența Persoanelor Sălaj, începând cu luna martie 2011, pe o perioadă de maximum 6 luni.

(2) Doamna Dascălu Aurora Stela va beneficia de un salariu de bază brut de /lună corespunzător funcției publice de conducere de director executiv, gradul , clasa și de un spor pentru condiții vătămătoare în cuantum de lei/lună, stabilite la nivelul de salarizare în plată din luna ianuarie 2011 pentru funcții similare.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se încredințează:

- Direcția Județeană pentru Evidența Persoanelor Sălaj;
- Doamna Dascălu Aurora-Stela;

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția Județeană pentru Evidența Persoanelor Sălaj;
- Doamna Dascălu Aurora Stela;
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

**HOTĂRÂREA nr. 34
din 28 februarie 2011**

privind încetarea calității de membru în Consiliul de administrație al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj a domnului Șerban Alexandru și desemnarea unui alt membru

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 2081 din 22.02.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 2082 din 22.02.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- cererea domnului Șerban Alexandru nr. 1726 din 11.02.2011;
- art.5 alin.(3) din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.75/2010;
- art.91 alin.(1) lit.f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Încetarea calității de membru în Consiliul de administrație al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj a domnului Șerban Alexandru, ca urmare a solicitării acestuia.

Art.2 Numirea doamnei Matyaș Nicolîța ca reprezentant al Consiliului județean în Consiliul de administrație al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj.

Art.3 Cu ducere la îndeplinire se încredințează:

- Domnul Șerban Alexandru;
- Doamna Matyaș Nicolîța;

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj;
- Domnul Șerban Alexandru;
- Doamna Matyaș Nicolîța;

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu**

**HOTĂRÂREA nr. 35
din 28 februarie 2011**

privind desemnarea unui cenzor la SC Pază Obiective și Intervenție SRL

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 2148 din 23.02.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 2149 din 23.02.2011 al Direcției juridice și administrație locală;
- Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 141 din 20.12.2010 privind înființarea societății comerciale cu răspundere limitată Pază Obiective și Intervenție, prin reorganizarea Direcției de Pază, Protocol și Administrativ Sălaj;
- art. 199 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin.(1) lit.f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se desemnează doamna Meseșan Viorica, având funcția de director executiv în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, legitimat cu C.I. seria , nr. , eliberat de Poliția Zalău, la data de , CNP , în calitate de cenzor la SC Pază Obiective și Intervenție SRL.

Art.2 Actul Constitutiv al SC Pază Obiective și Intervenție SRL se modifică în mod corespunzător.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează:

- Doamna Meseșan Viorica;
- SC Pază Obiective și Intervenție SRL.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Doamna Meseșan Viorica;
- SC Pază Obiective și Intervenție SRL.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj
Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,
e-mail: monitor_sj@yahoo.com
ISSN 1222-9601