



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XIX, Nr.17 **HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII** 25 MARTIE 2011
(serie nouă) **ȘI ALTE ACTE**

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

pag.

HOTĂRÂREA nr.1 din 11 ianuarie 2011 pentru aprobarea indicatorilor tehnico -economici ai obiectivului de investiții "MODERNIZARE DRUMURI COMUNALE ȘI STRĂZI ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG - SATELE MOIAD, ILIȘUA ȘI ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ"	2
HOTĂRÂREA nr.2 din 11 ianuarie 2011 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN LOCALITĂȚILE LOMPIRT ȘI ILIȘUA", JUDEȚUL SĂLAJ	2
HOTĂRÂREA nr.3 din 11 ianuarie 2011 pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "BLOC DE LOCUINȚE PENTRU TINERI D+P+3E CU 14 APARTAMENTE ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ"	3
HOTĂRÂREA nr.4 din 28 ianuarie 2011 privind asocierea comunei ȘĂRMĂȘAG cu Asociația "Consiliul Tinerilor din ȘĂRMĂȘAG" pentru accesarea Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013- axa prioritară 6 - Promovarea incluziunii sociale DMI 6.1.- Dezvoltarea structurilor economiei sociale	4
HOTĂRÂREA nr.5 din 11 februarie 2011 privind stabilirea taxelor locale și taxelor speciale aplicabile începând cu anul 2011	5
HOTĂRÂREA nr.6 din 11 februarie 2011 privind înființarea Serviciului Public - Poliția locală și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public - Poliția locală Șărmășag	7

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.1
din 11 ianuarie 2011

pentru aprobarea indicatorilor tehnico -economici ai obiectivului de investiții
"MODERNIZARE DRUMURI COMUNALE ȘI STRĂZI ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG
-SATELE MOIAD, ILIȘUA ȘI ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ"

Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul SĂLAJ, întrunit în ședința extraordinară din data de 11 ianuarie 2011;

Având în vedere:

- prevederile art.36, alin.(2), lit."b", alin.(4), lit."d" precum și ale art.126 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.44, alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile O.U.G nr.105/2010 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare a Infrastructurii;

- ținând cont de faptul că localitatea Șărmășag dispune de infrastructură rutieră, dar care necesită lucrări de reabilitare și modernizare;

- raportul cu nr.59/6 ianuarie 2011 al viceprimarului comunei și expunerea de motive a primarului comunei nr.60/6.01.2011.

În temeiul art.45 și al art. 115 lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobă întocmirea studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții:"MODERNIZARE DRUMURI COMUNALE ȘI STRĂZI ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG-SATELE MOIAD, ILIȘUA ȘI ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ".

Art.2. Aprobă indicatorii tehnico -economici ai obiectivului de investiții "MODERNIZARE DRUMURI COMUNALE ȘI STRĂZI ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG-SATELE MOIAD, ILIȘUA ȘI ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ", investiție care va fi realizată prin Programul Național de Dezvoltare a Infrastructurii.

Art.3. Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG împuternicește pe domnul DOMBI ATTILA-JANOS, primarul comunei, să facă demersurile necesare în vederea asigurării finanțării lucrării.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, domnul DOMBI ATTILA-JANOS.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul SĂLAJ;
- Primarul comunei;
- Dosar Proiect de finanțare;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucza Istvan Attila

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Angela- Rodica Oroian

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.2
din 11 ianuarie 2011

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "
ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN LOCALITĂȚILE
LOMPIRT ȘI ILIȘUA", JUDEȚUL SĂLAJ

Consiliul Local al Comunei Șărmășag, județul SĂLAJ, întrunit în ședința extraordinară din data de 11 ianuarie 2011;

Având în vedere:

- prevederile art.36, alin.(2), lit."b", alin.(4), lit."d", precum și ale art.126 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.44, alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind

finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile O.U.G nr.105/2010 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare a Infrastructurii;
- ținând cont de faptul că localitățile Lompirt și Ilișua nu dispun de rețea de apă și canalizare;
- raportul cu nr.62/6 ianuarie 2011 al viceprimarului comunei și expunerea de motive a primarului comunei nr.63/6.01.2011.

În temeiul art.45 și al art. 115 lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobă întocmirea studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții: "ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN LOCALITĂȚILE LOMPIRT ȘI ILIȘUA" JUDEȚUL SĂLAJ.

Art.2. Aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții: "ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN LOCALITĂȚILE LOMPIRT ȘI ILIȘUA", JUDEȚUL SĂLAJ, investiție care va fi realizată prin Programul Național de Dezvoltare a Infrastructurii.

Art.3. Consiliul Local al Comunei Șarmășag împuternicește pe domnul DOMBI ATTILA-JANOS, primarul comunei, să facă demersurile necesare în vederea asigurării finanțării lucrării.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, domnul DOMBI ATTILA-JANOS.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul comunei;
- Dosar Proiect de finanțare;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucza Istvan Attila**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Angela- Rodica Oroian**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA nr.3
din 11 ianuarie 2011**

pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "BLOC DE LOCUINȚE PENTRU TINERI D+P+3E CU 14 APARTAMENTE ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ"

Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul SĂLAJ, întrunit în ședința extraordinară din data de 11 ianuarie 2011;

Având în vedere:

- prevederile art.36, alin.(2), lit."b", alin.(4), lit."d", precum și ale art.126 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.44, alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile O.U.G nr.105/2010 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare a Infrastructurii;

- raportul cu nr.65/6 ianuarie 2011 al viceprimarului comunei și expunerea de motive a primarului comunei nr.66/6.01.2011.

În temeiul art.45 și al art. 115 lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobă întocmirea studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții: "BLOC DE LOCUINȚE PENTRU TINERI D+P+3E CU 14 APARTAMENTE ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ".

Art.2. Aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții: "BLOC DE LOCUINȚE PENTRU TINERI D+P+3E CU 14 APARTAMENTE ÎN COMUNA ȘĂRMĂȘAG, JUDEȚUL SĂLAJ", investiție care va fi realizată prin Programul Național de Dezvoltare a Infrastructurii.

Art.3. Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG împuternicește pe domnul DOMBI ATTILA-JANOS, primarul comunei, să facă demersurile necesare în vederea asigurării finanțării lucrării.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, domnul DOMBI ATTILA-JANOS.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul SĂLAJ;
- Primarul comunei;
- Dosar Proiect de finanțare;
- Dosar sedință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucza Istvan Attila**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Angela- Rodica Oroian**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA nr.4
28 ianuarie 2011**

privind asocierea comunei ȘĂRMĂȘAG cu Asociația "Consiliul Tinerilor din ȘĂRMĂȘAG", pentru accesarea Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013- axa prioritară 6 - Promovarea incluziunii sociale DMI 6.1.- Dezvoltarea structurilor economiei sociale

Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul SĂLAJ, întrunit în ședința ordinară din data de 28 ianuarie 2011;

Având în vedere:

- prevederile art.36, alin.(2), lit."e", alin.(7), lit."a" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de specialitate cu nr.231/18 ianuarie 2011 prin care se propune asocierea comunei ȘĂRMĂȘAG cu Asociația "Consiliul Tinerilor din ȘĂRMĂȘAG" în vederea accesării Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013- axa prioritară 6 - Promovarea incluziunii sociale DMI 6.1.- Dezvoltarea structurilor economiei sociale;
- expunerea de motive a primarului comunei ȘĂRMĂȘAG cu nr.247/20 ianuarie 2011.

În temeiul art.45(1) și al art.115, alin.(1), lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările, Consiliul local adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. Consiliul Local al Comunei Șărmășag aprobă acordul de parteneriat pentru asocierea comunei ȘĂRMĂȘAG cu Asociația "Consiliul Tinerilor din ȘĂRMĂȘAG", pentru accesarea Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013- axa prioritară 6 - Promovarea incluziunii sociale DMI 6.1.- Dezvoltarea structurilor economiei sociale, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează primarul comunei, domnul DOMBI ATTILA JANOS.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul SĂLAJ;
- Primarul comunei;
- Asociația Consiliul Tinerilor din ȘĂRMĂȘAG;
- Dosar hotărâri.-

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucza Istvan Attila**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Angela- Rodica Oroian**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.5
din 11 februarie 2011

privind stabilirea taxelor locale și taxelor speciale aplicabile începând cu anul 2011

Consiliul Local al Comunei Șarmășag, județul Sălaj, întrunit în ședința ordinară din data de 11 februarie 2011

Având în vedere:

- prevederile art.36, alin.(2) lit."b", alin.(4), lit."c" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de specialitate nr.573/2 februarie 2011 al Compartimentului buget, finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale cu privire la propunerea pentru stabilirea de taxe speciale aplicabile începând cu anul 2011;
- prevederile art.56 din Constituția României, ale Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, titlul IX- privind impozitele și taxele locale, art.288, pct.1, precum și prevederile art.5, alin.(1) și (2), ale art.20, alin.(1), lit."b" din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
- expunerea de motive a Primarului Comunei Șarmășag nr.631/4.0. 2011.

În temeiul art.45, alin.(2), lit."c" și al art.115 alin.(1), lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. (1) Începând cu anul 2011, se stabilesc taxele zilnice pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Alte taxe locale și tarifele speciale aplicabile începând cu anul 2011 se stabilesc în cuantumurile prevăzute în Anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Taxele de folosire a unor obiective amplasate pe terenuri aparținând drumurilor comunale se stabilesc conform Anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul buget, finanțe, contabilitate impozite și taxe locale.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Șarmășag;
- Compartimentul buget, finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale;
- Dosar ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucza Istvan Attila

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Angela- Rodica Oroian

ALTE TAXE LOCALE

		Nivelurile propuse pentru anul 2011
Art. 283 alin. (1)	Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, a caselor memoriale sau a monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie	17
Art. 283 alin. (2)	Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit	17
Art. 283 alin (3)	Taxa anuală pentru vehicule lente - Anexa nr.1	43

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.5,
din 11.02.2010

TAXE PENTRU UTILIZAREA TEMPORARĂ A LOCURILOR PUBLICE, ALTELE DECÂT CELE DIN PIETE ȘI OBOR

OBIECTIVE	U.M.	TARIFE PROPUSE (Lei)
a.) comercializarea ambulantă de produse din fața magazinelor sau alte locuri autorizate;	Lei/mp/zi	10
b.) amplasarea de circuri, utilaje pentru distracții, menajerii, etc.	Lei/mp/zi	10
c.) comercializarea în exclusivitate de ziare, reviste, cărți și alte publicații,	Lei/mp/zi	5
d.) depozitarea de diverse materiale mai mult de 5 zile/stradă/trotuar;	Lei/mp/zi	10

ALTE TAXE ȘI TARIFE SPECIALE LOCALE:

Nr. crt.	Denumire:	VALORILE PROPUSE PENTRU ANUL 2011
1.	Taxa pentru vidanjare	40/mc
2.	Închiriere tractor	50 lei/oră+taxa de dislocare 6 lei/km
3.	Închiriere buldoexcavator	100 lei/oră+taxa de dislocare 6 lei/km
4.	Spații închiriate Șarmășag Lompirt, Ilișua	5 lei/m ² /lună 2 lei/m ² /lună
5.	Chirii terenuri Șarmășag Lompirt, Ilișua	2 lei/m ² /lună 1 lei/m ² /lună
6.	Taxa xerox: - 1 pagină - 2 pagini Taxa pentru fax Utilizare internet	0,5 lei/pagină 1 lei/fișă 2 lei/pagină 2 lei/oră
7.	Tarif utilizare sala de sport	60 lei/oră
8.	Pentru căminele culturale se stabilesc taxe de închiriere pe sate, după cum urmează: A. pentru nunți -cămin cultural, str.Stadionului -cămin cultural, str.Teilor -cămin cultural LOMPIRT -cămin cultural ILIȘUA -subsol Casa Satului -închiriat veselă B. pentru discotecă - cămin cultural, str.Teilor - cămin cultural LOMPIRT - cămin cultural ILIȘUA - subsol Casa Satului C. pentru spectacole -cămin cultural, str.Teilor -cămin cultural Lompirt,Ilișua	-1000 lei/eventiment+250 lei garanție i/eventiment+175 lei garanție -300 lei/ zi +175 lei garanție -300 lei/zi + 175 lei garanție -300 lei/zi + 175 lei garanție -(se achită consumul de energie electrică -1 leu pe persoană 200 lei/zi + 100 lei garanție 100 lei/zi + 100 lei garanție 100 lei/zi + 100 lei garanție 100 lei/zi + 100 lei garanție 100 lei/zi 50 lei/zi
	TX PAZĂ - la persoane fizice - la persoane juridice (SRL, ACTIV. INDEP, A.F.) -mici: -mijocii: - mari:	50 lei/gosp/an 80 lei/soc/an 150 lei/soc/an 250 lei/soc/an
9.	Taxa PSI: - intervenție P.S.I. la comune limitrofe, pe bază de contract	10.000 lei/comună/an
10.	Taxă racordare/debransare apă potabilă	52 lei
11.	Taxă racordare/debransare apă menajeră	78 lei
12.	Taxă foraj, subtraversare carosabil - pentru apă potabilă - pentru apă menajeră diametru 100 mm	52 lei/m 52 lei/m
13.	Săpături pentru nișă în vederea racordării în teren dificil	52 lei/mc
14.	Decolmatat șanțuri din fața gospodăriilor	10/lei/ml
15.	Cosiri iarba din fața gospodăriilor	5/lei/mp
16.	Taxă cadastrală	50 lei/ha

**TAXE SPECIALE PENTRU BUNA DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR DE
EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**

Art.282-Taxe speciale pentru functionarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor	Nivelurile propuse pentru anul 2011
Taxă specială pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare (sâmbătă și duminică).	40
Taxă specială pentru divorț	300

**TARIFE DE FOLOSIRE A UNOR OBIECTIVE AMPLASATE PE TERENURI APARTINÂND DRUMURILOR
COMUNALE:**

Nr. crt.	OBIECTIVE Cablu electric, telefonie, stâlpi, estacade de susținere sau alte construcții asemănătoare	U.M.	TARIFE PROPUSE (lei)
1.	Traversare aeriană	Lei/ml/an	3,5
2.	Subtraversare: a.) drum pietruit b.) drum cu îmbrăcăminte modernă	Lei/ml/an Lei/ml/an	3,5 7
3.	Amplasarea unor stâlpi: a.) în ampriza drumului b.) în spațiul de siguranță	Lei/buc. Lei/buc.	7 3,5
4.	Instalare de canale tehnice ale podurilor și pasajelor sau legate de suprastructura sau infrastructura acestora	Lei/ml/an	10,5
5.	Cablu de circuite electrice sau telefonie amplasate în lungul drumului: a.) în ampriză b.) în spațiul de siguranță: - aeriană - subterană	Lei/ml/an Lei/ml/an Lei/ml/an	14 10,5 7

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.6
din 11 februarie 2011

privind înființarea Serviciului Public - Poliția locală și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public - Poliția locală Șarmășag

Consiliul Local al Comunei Șarmășag, județul Sălaj, întrunit în ședința ordinară din data de 11 februarie 2011;

Având în vedere:

- prevederile art.36(2), lit."d", alin.(6), lit."a", pct.2 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de specialitate cu nr.624/4 februarie 2011 cu privire la înființarea Serviciului Public - Poliția locală prin reorganizarea Serviciului Public- Poliția Comunitară și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Public - Poliția locală Șarmășag;
- expunerea de motive a primarului comunei nr.625/4 februarie 2011;
- prevederile art.3 și al art.4, alin.(6) și (7) din Legea Poliției locale nr.155/2010 precum și ale HG. nr.1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției locale.

În temeiul art.45,(1) și ale art.115 alin.(1), lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobă înființarea Serviciului Public - Poliția locală Șarmășag prin reorganizarea Serviciului Public -Poliția Comunitară Șarmășag.

Art.2. Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Public-Poliția locală Șarmășag, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Șarmășag.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Domnul primar;
- Dosar sedință;
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucza Istvan Attila

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Angela- Rodica Oroian

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.6,
din 11.02.2010

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL POLIȚIEI LOCALE ȘĂRMĂȘAG

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

ART. 1. Prevederile prezentului regulamen treglementează modul de organizare și funcționare a Poliției locale și se aplică personalului Poliției locale organizate în conformitate cu dispozițiile Legii Poliției locale nr. 155/2010.

CAPITOLUL II - Organizarea Poliției locale și categorii de funcționari publici

ART. 2. (1) La nivelul comunei Șarmășag, Poliția locală se organizează, în condițiile legii, ca serviciu public de interes local, fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) În cadrul Poliției locale Șarmășag se organizează:

- a) compartiment de ordine și liniște publică și pază a bunurilor, a circulației pe drumurile publice și atribuții pe linie de evidență a persoanelor.
- b) compartiment de disciplină în construcții și afișajul stradal, protecție a mediului și de activitate comercială.

ART. 3. (1) Funcțiile publice din Poliția locală, inclusiv funcțiile publice specifice de polițist local, în raport cu nivelul studiilor necesare ocupării, se clasifică după cum urmează:

a) clasa I, cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;

b) clasa a II-a, cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă;

c) clasa a III-a, cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.

(2) Funcționarii publici din Poliția locală numiți în funcțiile publice prevăzute pentru clasele a II-a și a III-a pot ocupa numai funcții publice de execuție.

ART. 4 (1) După nivelul atribuțiilor, funcționarii publici din cadrul Poliției locale pot fi:

- a) funcționari publici de conducere;
- b) funcționari publici de execuție.

(2) Funcționarii publici de conducere din cadrul Poliției locale sunt numiți în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în una dintre următoarele funcții publice:

- a) șef serviciu

ART. 5 Funcția publică de execuție este structurată pe grade profesionale astfel:

- a) superior, ca nivel maxim;
- b) principal;
- c) asistent;
- d) debutant.

CAPITOLUL III- Selecționarea, pregătirea și numirea personalului Poliției locale

ART. 6 (1) Funcționarii publici din Poliția locală pot fi numiți debutanți sau definitiv, în condițiile Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) La terminarea perioadei de stagiu, activitatea funcționarilor publici debutanți din Poliția locală se evaluează în conformitate cu procedura de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți.

ART. 7 (1) La înființarea Poliției locale, personalul acesteia se preia de la poliția comunitară, precum și de la structurile din aparatul de specialitate al primarului, prevăzute de Legea nr. 155/2010, după caz, cu încadrarea în numărul de posturi aprobat de Consiliul local.

(2) Preluarea personalului potrivit alin. (1) se face pe funcții publice de aceeași categorie, clasă sau același grad profesional, prin hotărâre a autorității deliberative a administrației publice locale.

ART. 8 (1) Funcțiile publice vacante din cadrul Poliției locale se ocupă potrivit prevederilor Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Condițiile de organizare și de desfășurare a concursului sau a examenului se stabilesc prin hotărâre a Consiliului local, la propunerea primarului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 9 Personalul contractual din cadrul Poliției locale care exercită atribuțiile prevăzute la art. 6 lit. h) din Legea nr. 155/2010 trebuie să îndeplinească și condițiile prevăzute la art. 39 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare. Angajarea acestuia se face cu respectarea prevederilor art. 40 din Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 10. (1) Instituțiile de specialitate din cadrul Ministerului Administrației și Internelor în care se desfășoară programe de formare inițială prevăzute la art. 18 alin. (1) și (2) din Legea nr. 155/2010, numărul cursanților și perioadele în care se realizează aceste programe de formare inițială, precum și cuantumul cheltuielilor de școlarizare/cursant se stabilesc, anual, prin ordin al ministrului Administrației și Internelor.

(2) Pentru stabilirea cadrului organizatoric prevăzut la alin. (1), structura Ministerului Administrației și Internelor cu atribuții în relația cu comunitățile locale centralizează propunerile instituțiilor beneficiare și prezintă la structura centrală de pregătire de la nivelul Ministerului Administrației și Internelor repartizarea numerică și pe județe a acestor solicitări.

(3) Programele de formare inițială sunt structurate pe module, parcurse prin cursuri la zi, cu durata de 3 luni.

(4) Pentru funcțiile publice de conducere, în programele de studiu se prevede, obligatoriu, un modul de management, cu durata de minimum 30 de ore.

(5) Instituțiile de specialitate din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, stabilite potrivit alin. (1), constituie seriile de pregătire a cursanților, în baza solicitărilor instituțiilor beneficiare transmise acestora de către structura centrală de pregătire, în limita numărului de locuri, în ordinea transmiterii cererilor.

(6) Pentru a se constitui o grupă de studiu în cadrul seriei de pregătire, este necesar un număr minim de 15 cursanți. În situația în care nu se poate constitui nicio grupă în cadrul seriei de pregătire, precum și în situația în care numărul înscrierilor depășește numărul de locuri aprobat, cei înscriși se redistribuie la alte instituții organizatoare, în limita numărului de locuri prevăzut pentru acestea, cu acordul instituțiilor beneficiare.

(7) Finalizarea programelor de formare se face prin examen de absolvire, conform planului de învățământ.

(8) Examenul de absolvire a programelor de formare inițială se susține în fața unei comisii numite prin dispoziție a șefului sau ordin al comandantului instituției organizatoare, după caz. Comisia este constituită din 2 sau 3 specialiști din afara instituției organizatoare și 1 - 3 reprezentanți ai acesteia care au organizat programul de formare profesională. La examen, pot asista și reprezentanți ai beneficiarilor programelor de formare profesională, care au delegație solicitată în acest sens și eliberată de către structura de specialitate din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.

(9) În urma promovării examenului, polițiștii locali obțin un certificat de absolvire eliberat în condițiile legii de către instituția organizatoare de specialitate, cu menționarea competențelor profesionale dobândite, cuantificate în credite transferabile. Certificatele de absolvire sunt tipărite cu antetul Ministerului Administrației și Internelor și au regimul prevăzut de lege pentru documentele de studii.

ART. 11. Polițiștii locali care promovează programele de formare inițială prevăzute la art. 11 alin. (1) încheie un angajament de serviciu, prin care se obligă să lucreze în Poliția locală o perioadă de cel puțin 5 ani de la data promovării examenului.

ART. 12. (1) La numirea în funcția publică, funcționarii publici din Poliția locală depun jurământul de credință prevăzut de Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Refuzul depunerii jurământului prevăzut la alin. (1) se consemnează, în scris, și atrage revocarea actului administrativ de numire în funcția publică, în condițiile legii.

(3) Jurământul de credință este semnat de către funcționarul public din Poliția locală în două exemplare, unul păstrându-se la dosarul personal, iar cel de-al doilea se înmânează semnatarului.

(4) Prevederile alin. (1) - (3) se aplică și funcționarilor publici din Poliția locală proveniți din rândul polițiștilor comunitari, în măsura în care nu au depus jurământul prevăzut la art. 23 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Poliției Comunitare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 2.295/2004.

ART. 13. Dacă funcționarului public din Poliția locală numit în funcția publică îi încetează raporturile de serviciu din motive imputabile acestuia, înaintea expirării perioadei prevăzute în angajamentul de serviciu, se aplică prevederile art. 38 alin. (4) din Legea nr. 155/2010.

CAPITOLUL IV - Atribuțiile personalului Poliției locale

ART. 14 (1) Șeful Poliției locale își îndeplinește atribuțiile în mod nemijlocit sub autoritatea și controlul primarului și are următoarele atribuții:

- a) organizează, planifică și conduce întreaga activitate a Poliției locale;
- b) întreprinde măsurile necesare pentru încadrarea cu personal corespunzător;
- c) asigură cunoașterea și aplicarea întocmai de către întregul personal a prevederilor legale;
- d) răspunde de pregătirea profesională continuă a personalului din subordine;
- e) aprobă planurile de pază întocmite pentru obiectivele din competență;
- f) studiază și propune unităților beneficiare de pază introducerea amenajărilor tehnice și a sistemelor de alarmare împotriva efracției;
- g) analizează, trimestrial, activitatea Poliției locale și indicatorii de performanță stabiliți de comisia locală de ordine publică;
- h) asigură informarea operativă a Consiliului local, a structurii teritoriale corespunzătoare a Poliției Române, precum și a Jandarmeriei Române despre evenimentele deosebite ce au avut loc în cadrul activității Poliției locale;
- i) reprezintă Poliția locală în relațiile cu alte instituții ale statului, cu celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane fizice și juridice pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege;
- j) asigură ordinea interioară și disciplina în rândul personalului din subordine, având dreptul să propună acordarea de recompense și aplicarea

de sancțiuni, în condițiile legii;

k) propune primarului adoptarea de măsuri pentru eficientizarea activității;

l) asigură măsurile pentru rezolvarea operativă a cererilor, a sesizărilor și a reclamațiilor cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale;

m) organizează și participă la audiențele cu cetățenii;

n) întocmește sau aprobă aprecierile de serviciu ale personalului, potrivit competenței;

o) coordonează activitatea de evidență, aprovizionare, de repartizare, de întreținere și de păstrare, în condiții de siguranță, a armamentului și a muniției din dotare;

p) urmărește modul de echipare a personalului cu uniforme și însemnele distinctive de ierarhizare, repartizarea și utilizarea corespunzătoare a acestora;

q) întreprinde măsuri de aprovizionare și menținere în stare de funcționare a aparaturii de pază și alarmare, radiocomunicații și a celorlalte amenajări destinate serviciului de pază și ordine;

r) menține legătura permanentă cu beneficiarii privind modul în care se desfășoară activitatea de pază, semnalează neregulile referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale și propune măsurile necesare pentru creșterea eficienței pazei;

s) analizează contribuția funcționarilor publici din Poliția locală la menținerea ordinii și liniștii publice, la constatarea contravențiilor în domeniile prevăzute de lege și ia măsuri de organizare și îmbunătățire a acestora;

ș) organizează și execută controale tematice și inopinate asupra modului în care sunt îndeplinite atribuțiile de serviciu de către funcționarii publici din Poliția locală;

t) organizează sistemul de alarmare a personalului în cazuri deosebite;

ț) organizează activitățile de protecție a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor;

u) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, șeful Poliției locale emite decizii cu caracter obligatoriu pentru întregul personal din subordine.

ART. 15. Personalul contractual care execută activități de pază are următoarele atribuții specifice:

a) verifică, în timpul serviciului, locurile și punctele vulnerabile, existența și starea încuietorilor, a amenajărilor tehnice și a sistemelor de pază și alarmare și ia, în caz de nevoie, măsurile care se impun;

b) cunoaște prevederile legale privind accesul în obiective și regulile stabilite în planurile de pază;

c) supraveghează ca persoanele cărora li s-a permis accesul în incintă, pe baza documentelor stabilite, să se deplaseze numai în locurile pentru care au primit permisiunea de acces;

d) nu părăsește postul încredințat decât în situațiile și condițiile prevăzute în consemnul postului;

e) verifică obiectivul încredințat spre pază, cu privire la existența unor surse care ar putea produce incendii, explozii sau alte evenimente grave. În cazul în care acestea s-au produs, ia primele măsuri de salvare a persoanelor și a bunurilor, precum și pentru limitarea consecințelor acestor evenimente și sesizează organele competente;

f) în cazul săvârșirii unei infracțiuni flagrante, ia măsuri de predare a făptuitorului structurilor Poliției Române competente, potrivit legii. Dacă făptuitorul a dispărut, asigură paza bunurilor, nu permite pătrunderea în câmpul infracțional a altor persoane și anunță unitatea de poliție competentă, întocmind totodată proces-verbal cu cele constatate;

g) face uz de armamentul din dotare numai cu respectarea strictă a prevederilor legale.

ART. 16. În executarea atribuțiilor prevăzute de lege în domeniul ordinii și liniștii publice, poliștii locali desfășoară următoarele activități:

a) acționează în zona de competență stabilită prin planul de ordine și siguranță publică al comunei pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice sau curățeniei localității;

b) intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul "cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine", în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;

c) acționează, în condițiile art. 6 lit. k) din Legea nr. 155/2010, pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;

d) participă la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență;

e) în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;

f) conduc la sediul Poliției locale persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;

g) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor comunei legate de problemele specifice compartimentului.

h) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin lege.

ART. 17. Aspectele referitoare la modul de elaborare a planului de ordine și siguranță publică al comunei se reglementează prin ordin al ministrului administrației și internelor, emis în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament.

ART. 18. Poliștii locali cu atribuții în domeniul protecției mediului desfășoară următoarele activități:

a) verifică respectarea programului de lucrări privind asigurarea curățeniei stradale de către firmele de salubritate;

b) verifică respectarea măsurilor de transportare a resturilor vegetale rezultate de la toaletarea spațiilor verzi, de către firmele abilitate;

c) verifică respectarea obligațiilor privind întreținerea curățeniei de către instituțiile publice, operatorii economici, persoanele fizice și juridice, respectiv curățenia fațadelor, a locurilor de depozitare a diferitelor materiale, a anexelor gospodărești, a terenurilor aferente imobilelor pe care le dețin sau în care funcționează, a trotuarelor, a rigolelor, a căilor de acces, a parcarilor, a terenurilor din apropierea garajelor și a spațiilor verzi;

d) verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei în locurile publice;

e) veghează la respectarea standardelor și a normelor privind nivelul de zgomot și poluarea sonoră;

f) verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei albiilor râurilor și a cursurilor de ape ce traversează comuna;

g) veghează la respectarea normelor privind protejerea și conservarea spațiilor verzi;

h) veghează la aplicarea legislației în vigoare privind deversarea reziduurilor lichide și solide pe domeniul public, în ape curgătoare și în lacuri;

i) verifică respectarea prevederilor legale de mediu de către operatorii economici, în limita competențelor specifice autorităților administrației publice locale;

j) constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale pentru încălcarea prevederilor lit. a) - i).

ART. 19. Poliștii locali cu atribuții în domeniul activității comerciale desfășoară următoarele activități:

a) constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale pentru încălcarea regulilor de comerț stabilite prin lege, în limita competențelor specifice autorităților administrației publice locale;

b) urmăresc dezvoltarea ordonată a comerțului și desfășurarea activităților comerciale în locuri autorizate de primar în vederea eliminării oricărei forme privind comerțul ambulant neautorizat;

c) controlează respectarea normelor legale privind comercializarea produselor agroalimentare și industriale în piețe, în târguri și în oboare;

d) colaborează cu organele de control sanitare, sanitar-veterinare și de protecție a consumatorilor, în exercitarea atribuțiilor de serviciu;

e) controlează modul de respectare a obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor;

f) verifică dacă în incinta unităților de învățământ, a căminelor și a locurilor de cazare pentru elevi și studenți, precum și pe aleile de acces în aceste instituții se comercializează sau se expun spre vânzare băuturi alcoolice, tutun;

g) verifică modul de respectare a normelor legale privind amplasarea materialelor publicitare la tutun și băuturi alcoolice;

h) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

ART. 20. Poliștii locali cu atribuții în domeniul disciplinei în construcții și afișajului stradal desfășoară următoarele activități:

a) constată contravenții în cazul nerespectării normelor privind executarea lucrărilor de construcții și stabilesc măsurile necesare intrării în legalitate, în condițiile legii;

- b) verifică existența autorizației de construire și respectarea documentației tehnice autorizate pentru lucrările de construcții;
- c) verifică legalitatea amplasării materialelor publicitare;
- d) verifică și identifică imobilele și împrejurimile aflate în stadiu avansat de degradare;
- e) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

ART. 21. Polițiștii locali cu atribuții în domeniul evidenței persoanelor desfășoară următoarele activități:

a) cooperează în vederea verificării datelor cu caracter personal cu autoritățile administrației publice centrale și locale competente, cu respectarea prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;

b) constată contravențiile date în competență și aplică sancțiunile, potrivit legii;

c) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

ART. 22. Personalul contractual din cadrul Poliției locale asigură paza bunurilor și obiectivelor stabilite de Consiliul local, prin hotărâre, cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

ART. 23. Poliția locală poate asigura, în condițiile legii, paza transporturilor bunurilor și a valorilor, constând în sume de bani, titluri de credite, cecuri sau alte înscrisuri de valoare, bijuterii, metale și pietre prețioase, aparținând comunei.

ART. 24. (1) Pe timpul desfășurării activităților de serviciu pe raza comunei, personalul Poliției locale poate folosi autovehicule cu însemnul distinctiv "POLIȚIA LOCALĂ", urmat de denumirea comunei. Literele care compun inscripția trebuie să fie de culoare neagră, pe fond alb, și să aibă aceleași dimensiuni.

(2) Însemnele nu trebuie să creeze confuzii cu denumirea altor instituții sau autorități publice și sunt amplasate pe toate laturile autovehiculului, portiere, portbagaj și capotă, pentru a fi vizibile din orice poziție.

(3) Autovehiculele de patrulare sunt echipate, în mod obligatoriu, cu dispozitive de iluminare pentru emiterea de semnale speciale de avertizare luminoasă, de culoare albastră și cu mijloace speciale de avertizare sonoră.

ART. 25. (1) Personalul Poliției locale care a făcut uz de armă este obligat să acționeze imediat pentru a se acorda primul ajutor și asistență medicală persoanelor rănite.

(2) Personalul Poliției locale care a făcut uz de armă este obligat să anunțe de îndată cel mai apropiat organ de poliție din cadrul Poliției Române, indiferent dacă au rezultat sau nu victime ori pagube materiale, conform prevederilor Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Fiecare situație, în care s-a făcut uz de armă, se raportează, de urgență, pe cale ierarhică. De îndată ce este posibil, raportul se întocmește în scris.

(4) Dacă în urma uzului de armă se produce moartea sau vătămarea unei persoane, fapta se comunică de îndată procurorului competent, potrivit legii.

CAPITOLUL V - Înființarea și funcționarea dispeceratelor în cadrul Poliției locale

ART. 26. Poliția locală poate înființa dispecerate proprii pentru:

a) coordonarea activității personalului propriu și intervenția la evenimente, verificarea în baza de date a Ministerului Administrației și Internelor a persoanelor și autovehiculelor oprite pentru verificări, în condițiile legii, și ale protocoalelor de colaborare încheiate cu structurile abilitate din cadrul Ministerului;

b) intervenția la obiectivele asigurate cu pază aflate în proprietatea comunei și/sau în administrarea comunei sau a altor servicii/instituții publice de interes local.

ART. 27. (1) Proiectarea, modificarea, instalarea, conectarea și întreținerea sistemelor de alarmare la obiectivele asigurate cu pază de către Poliția locală se realizează de către societăți licențiate în domeniul sistemelor de alarmare împotriva efracției, în condițiile stabilite de cadrul legal privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

(2) În funcționare, dispeceratele de monitorizare ale Poliției locale, prevăzute la art. 34 lit. b), asigură preluarea directă a semnalelor de la sistemele conectate, verificarea și alertarea echipajelor de intervenție, astfel încât să fie respectați timpii contractuali asumați și cei maximi stabiliți de cadrul legal privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

(3) La dispeceratele de monitorizare ale Poliției locale, prevăzute la art. 34 lit. b) se conectează doar obiectivele asigurate cu pază de Poliția locală.

ART. 28. (1) Poliția locală poate monitoriza sistemele de alarmare la obiectivele asigurate cu pază de către aceasta, dacă îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

- a) deține tehnica necesară recepționării semnalelor de la sistemele proprii, în conformitate cu standardele europene sau naționale în vigoare;
- b) deține personal angajat și avizat, necesar pentru asigurarea programului permanent al dispeceratului;
- c) dispune de un sediu corespunzător standardelor europene sau naționale în vigoare;
- d) deține echipamente de comunicații pentru alertarea echipajelor mobile de intervenție cu posibilitatea asigurării timpilor stabiliți.

(2) Convorbirile dispecerului se înregistrează și se arhivează pe o perioadă de 30 de zile.

ART. 29. (1) Regulamentul de organizare și funcționare al dispeceratului, prevăzut la art. 34 lit. b), face parte integrantă din Regulamentul de organizare și funcționare al Poliției locale.

(2) Intervenția la obiectivele asigurate cu pază de către Poliția locală se realizează prin personalul contractual care îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 6 lit. h) din Legea nr. 155/2010, precum și prin polițiști locali.

CAPITOLUL VI - Mijloacele din dotare

ART. 30. (1) Polițiștii locali și personalul contractual din Poliția locală cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local au dreptul la uniformă de serviciu de protecție specifică locului și condițiilor de desfășurare a serviciului, care se acordă gratuit din resursele financiare ale comunei.

(2) Articolele din care se compune uniforma și durata maximă de uzură sunt prevăzute în Anexa nr. 1.

(3) Descrierea uniformei de serviciu, a legitimației de serviciu și a însemnelor distinctive de ierarhizare ale polițiștilor locali și ale personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local sunt prevăzute în Anexa nr. 2.

(4) Uniforma și însemnele distinctive se poartă în timpul executării serviciului, iar în situația în care sediile nu sunt dotate cu vestiare, acestea pot fi purtate și pe timpul deplasării până la serviciu și de la serviciu la domiciliu sau la reședință, după caz.

ART. 31. Procurarea de arme și muniții pentru dotarea personalului propriu al Poliției locale se face în condițiile art. 68 din Legea nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 32. Evidențele și modul de păstrare și asigurare a securității armelor și a munițiilor deținute de Poliția locală se realizează în condițiile art. 68 din Legea nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului regulament-cadru.

ART. 33. (1) Polițiștii locali cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice care au obținut certificatul de absolvire a programului de formare inițială, prevăzut la art. 11 alin. (9), pot fi dotați cu arme letale de apărare și pază sau cu arme neletale destinate pentru autoapărare, în vederea desfășurării activităților specifice, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 69 și 70 din Legea nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Personalul contractual care desfășoară activități de pază și care a fost atestat profesional potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, poate fi dotat cu arme letale de apărare și pază sau cu arme neletale destinate pentru autoapărare, în vederea desfășurării activităților specifice, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 69 și 70 din Legea nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 34. (1) În exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițiștii locali și personalul contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local pot purta în timpul serviciului o singură armă din dotare, precum și cantitatea de cel mult 12 cartuse.

(2) Arma prevăzută la alin. (1) poate fi purtată numai de către titular, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 33 alin. (3) din Legea nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 35. În vederea asigurării manipulării armamentului din dotare în condiții de securitate, structurile de poliție locală sunt obligate:

a) să desfășoare activități de verificare a personalului dotat cu arme și muniții, precum și a stării tehnice a armelor și a munițiilor, în condițiile art. 71 din Legea nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) să prezinte, la solicitarea Inspectoratului de poliție județean Sălaj, fiecare armă letală de apărare și pază deținută, împreună cu câte 5 cartușe corespunzătoare calibrului fiecărei arme, în vederea înregistrării proiectilului și a tubului-martor în evidențele operative ale Inspectoratului General al Poliției Române.

ART. 36. Conducerea Poliției locale trebuie să ia măsurile ce se impun pentru organizarea unei evidențe riguroase a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea personalului și a structurilor proprii, păstrarea în condiții de deplină siguranță, portul, manipularea și folosirea lor în strictă conformitate cu dispozițiile legale, în scopul prevenirii pierderii, sustragerii, înstrăinării, degradării și producerii de accidente sau orice alte evenimente negative, potrivit legilor, ordinelor și instrucțiunilor de specialitate în vigoare.

ART. 37. (1) Locurile de păstrare a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea personalului și a structurilor proprii, precum și gestionarea materialelor respective se stabilesc la începutul fiecărui an calendaristic și ori de câte ori este necesar, prin dispoziția primarului.

(2) Dotarea individuală a personalului și asigurarea cu armament, muniții și mijloace cu acțiune iritant-lacrimogenă se stabilesc în strictă conformitate cu prevederile normelor, ale tabelelor de înzestrare și cu dispozițiile tehnice de aplicare a acestora.

ART. 38. (1) Odată cu primirea armamentului, a muniției și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă, personalul se instruește de către șefii nemijlociți asupra modului de predare-primire, purtare și păstrare, funcționare, asupra regulilor de mănuire, a condițiilor legale în care se poate face uz de armă și a măsurilor de prevenire și limitare a accidentelor.

(2) Înaintea și după executarea misiunilor, a ședințelor de pregătire și tragere, de instrucție și a altor activități la care se folosesc armamentul și munițiile se verifică existența și starea tehnică a acestora, precum și modul cum sunt cunoscute și respectate regulile de păstrare, purtare și manipulare a lor.

ART. 39. Personalul care are în dotare armament, muniții și mijloace cu acțiune iritant-lacrimogenă, precum și cel care participă la exploatarea acestor categorii de bunuri materiale este obligat să respecte regulile prevăzute în precizările și dispozițiile tehnice specifice, precum și pe cele stabilite în documentația tehnică a fiecărui mijloc în parte. Pe timpul îndeplinirii misiunilor, personalul este obligat să manifeste maximum de vigilență în scopul înlăturării oricărei posibilități de sustragere, înstrăinare sau folosire de către persoane neautorizate ori de producere a unor accidente sau alte evenimente negative.

ART. 40. (1) Armamentul, munițiile și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se păstrează în încăperi special destinate, care prezintă o deplină siguranță și au amenajate dulapuri rastel, fișete sau lăzi din metal, prevăzute cu un sistem de închidere sigură, încuiate și sigilate.

(2) Un rând de chei de la sistemul de închidere a acestor încăperi se păstrează, permanent, în plicuri sau cutii sigilate, la ofițerul de serviciu.

ART. 41. (1) Încăperile destinate păstrării armamentului, munițiilor și mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă trebuie prevăzute cu grății și grilaje, montate la toate ferestrele și ușile de acces, iar grurile de aerisire cu plase sau site metalice. În situația în care ușile de acces sunt confecționate din metal de cel puțin 5 mm grosime, nu este obligatorie montarea grilajelor.

(2) Ușile și grilajele sunt prevăzute cu câte două încuietori sigure.

(3) Grosimea barelor grățiilor și a grilajelor trebuie să fie de minimum 10 mm, iar dimensiunile maxime ale ochiurilor acestora de 150 x 150 mm. Grățiile și grilajele trebuie să fie încastrate în zid, iar balamalele se montează astfel încât să nu permită scoaterea lor.

(4) Zilnic, la începutul și la terminarea programului de lucru, gestionarii bunurilor materiale verifică starea sigiliilor și a sistemului de alarmă.

(5) Dacă nu sunt asigurate condiții de păstrare regulamentare pentru armament și muniții, șeful Poliției locale este obligat să facă demersurile legale, conform competențelor, pentru asigurarea acestora.

ART. 42. (1) Ușile de acces în depozitele, magazia și încăperile unde se păstrează armament, muniții și mijloace cu acțiune iritant-lacrimogenă, precum și ferestrele acestora trebuie prevăzute cu sisteme de alarmă contra efracției.

(2) Sistemele de alarmare trebuie cuplate la camera ofițerului de serviciu.

ART. 43. (1) Pe timpul cât nu se află asupra polițiștilor locali și asupra personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local, armamentul și muniția din dotarea individuală, precum și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se păstrează în încăperi special amenajate sau la ofițerul de serviciu. Armamentul se păstrează în rastele, fișete sau lăzi metalice prevăzute cu tabele aprobate de șeful poliției locale, ce cuprind seria armamentului și deținătorul.

(2) Muniția se păstrează în încăperi separate de armament, în lăzi metalice prevăzute cu încuietori adecvate. În documentul de predare-preluare a serviciului de zi se consemnează cantitativ armamentul și muniția existente la ofițerul de serviciu.

(3) Acolo unde nu se pot asigura încăperi separate, muniția și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se păstrează în aceeași cameră cu armamentul, în lăzi metalice separate, având grosimea pereților de cel puțin 3 mm, prevăzute cu încuietori sigure. Mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se păstrează în ambalajele originale.

ART. 44. Pistoalele și muniția aferentă din dotarea structurilor Poliției locale care nu au organizat serviciul de zi permanent se păstrează în spații special amenajate, unde este organizat serviciu de zi permanent și sunt asigurate condiții pentru păstrarea în deplină siguranță.

ART. 45. Distribuirea armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea personalului Poliției locale cu drept de utilizare a acestor mijloace de apărare, precum și retragerea acestora se fac, indiferent de situație, pe bază de tichet înlocuitor, semnătură în registrul special destinat și/sau documente justificative.

ART. 46. Predarea armamentului și a munițiilor se face numai personalului nominalizat sau înlocuitorilor de drept ai acestuia.

ART. 47. (1) Tichetele înlocuitoare pentru predarea-preluarea armamentului și a munițiilor din dotarea individuală a personalului se iau în evidență în registrele special destinate lucrului cu documente clasificate.

(2) Tichetele înlocuitoare se eliberează separat pentru predarea-preluarea armamentului, respectiv a munițiilor din dotare, și cuprind următoarele mențiuni: denumirea Poliției locale, gradul, numele și prenumele polițiștilor locali și ale personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local, tipul și seria armei, respectiv numărul de cartușe, semnătura șefului Poliției locale cu ștampila unității, precum și semnătura de primire a posesorului.

(3) Cu ocazia inventarierii documentelor clasificate, la controale, convocări și alte asemenea activități, se verifică existența și starea tichetelor și se iau măsuri de înlocuire a celor necorespunzătoare.

ART. 48. (1) Portul armamentului, al munițiilor și al mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotarea individuală a personalului este permis numai în interes de serviciu, cu aprobarea șefului Poliției locale.

(2) La terminarea misiunii sau a serviciului, armamentul, munițiile și mijloacele cu acțiune iritant-lacrimogenă se predau ofițerilor de serviciu de la care au fost primite.

ART. 49. (1) La uniforma de serviciu, pistolul se poartă, în mod obligatoriu, numai în toc, pe centură.

(2) Încărcătoarele cu cartușe se păstrează unul introdus în pistol, iar celălalt în locașul prevăzut în tocul de purtare.

ART. 50. (1) Pierderea, sustragerea, înstrăinarea, degradarea sau folosirea abuzivă a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă din dotare constituie evenimente deosebite, abateri de la normele legale, ordinea interioară și disciplină, care atrag, potrivit legii, după caz, răspunderea materială, disciplinară sau penală.

(2) Cazurile de pierdere, sustragere, înstrăinare, degradare sau folosire abuzivă a armamentului, a munițiilor și a mijloacelor cu acțiune iritant-lacrimogenă se raportează imediat, pe cale ierarhică, iar șefii compartimentelor funcționale, împreună cu persoanele desemnate, dispun măsuri de cercetare pentru elucidarea completă a cazurilor și sancționarea celor vinovați, potrivit competențelor.

ART. 51. Șeful Poliției locale dispune retragerea armamentului și a munițiilor din dotarea personalului care se află în cercetare penală, dacă se constată că prezintă pericol pentru siguranța proprie sau a altor persoane ori în alte situații care impun această măsură.

ART. 52. Poliția locală care deține bunuri, valori, suporturi de stocare a documentelor, a datelor și a informațiilor secret de stat trebuie să asigure

paza, mijloacele mecano-fizice de protecție și sistemele de alarmă împotriva efracției în locurile de păstrare, depozitare și manipulare a acestora.

ART. 53. Normele de dotare cu armament și mijloace specifice de protecție a polițiștilor locali și a personalului cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local sunt prevăzute în Anexa nr. 3.

CAPITOLUL VII - Drepturile și recompensele care se pot acorda polițiștilor locali

ART. 54. (1) Recompensarea polițiștilor locali se realizează în scopul recunoașterii publice în cadrul comunității profesionale și în societate, dacă este cazul, a meritelor celor care se evidențiază în îndeplinirea atribuțiilor, a misiunilor sau pe timpul acțiunilor organizate în zona de competență a Poliției locale.

(2) Recompensele au caracter moral sau material, după caz.

(3) Recompensarea polițiștilor locali trebuie să se bazeze pe principii care vizează obiectivitatea, echitatea și principialitatea acordării recompenselor.

ART. 55. La stabilirea și acordarea de recompense sau la formularea de propuneri în acest sens se au în vedere următoarele elemente:

- a) comportamentul polițistului local;
- b) prestația profesională generală a polițistului local și modul de îndeplinire a atribuțiilor/misiunilor;
- c) efectul motivator pe care recompensarea îl poate produce asupra celorlalți polițiști locali;
- d) posibilitatea ca recompensa acordată să determine eficientizarea activității polițistului local.

ART. 56. Recompensele care se pot acorda polițiștilor locali sunt următoarele:

a) ridicarea unei sancțiuni disciplinare aplicate anterior - precedă acordarea unei alte recompense. Se acordă pe timpul perioadei cât sancțiunea își produce efectele și determină încetarea imediată a acestora. Se acordă de șeful care a aplicat sancțiunea disciplinară ce urmează a fi ridicată sau de către noul șef care îndeplinește atribuțiile aceleiași funcții. În situația în care polițistul local a fost mutat, ridicarea sancțiunii se acordă ca recompensă de către șeful care îndeplinește funcția similară celui care a aplicat sancțiunea disciplinară;

b) felicitările - pot fi scrise sau verbale, se acordă pentru îndeplinirea deosebită a atribuțiilor și a misiunilor și se aduc la cunoștință individual sau în fața personalului;

c) titlurile de onoare se conferă polițiștilor locali pentru acte de eroism, curaj deosebit, devotament și pentru merite deosebite în îndeplinirea unor atribuții sau a unor misiuni;

d) însemnele onorifice, de tipul ecusoanelor, al insigneilor sau altele asemenea, și diplomele de merit - se acordă pentru obținerea de rezultate foarte bune la absolvirea unor cursuri, competiții sportive, manifestări cultural-artistice și sociale cu prilejul unor aniversări și la finalizarea unor acțiuni/misiuni;

e) recompensele materiale - se acordă polițiștilor locali care s-au evidențiat prin obținerea de rezultate exemplare în activitate, în conformitate cu legea-cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit prin fonduri publice.

ART. 57. Modalitatea de acordare a asistenței juridice, precum și cuantumul acesteia se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin hotărâre a autorității deliberative, la propunerea primarului.

ART. 58. (1) Polițiștii locali au dreptul la despăgubiri de viață, de sănătate și de bunuri, pentru daunele suferite în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

(2) Asigurarea despăgubirilor prevăzute la alin. (1) implică acordarea unor sume de bani pentru polițiștii locali sau, în cazul decesului, pentru familiile acestora, în situația producerii riscurilor specifice activității de poliție locală.

ART. 59. (1) Despăgubirile se acordă, în limita bugetului aprobat de Consiliul local, pentru următoarele categorii de riscuri:

- a) rănirea polițistului local;
- b) invaliditate de gradul I;
- c) invaliditate de gradul II;
- d) invaliditate de gradul III;
- e) deces;
- f) prejudicii aduse bunurilor.

(2) În sensul alin. (1), termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) polițist local rănit - polițistul local supus în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu, independent de voința lui, efectelor unor cauze vătămătoare, în urma cărora îi este afectată integritatea anatomică și/sau funcțională a organismului;

b) polițist local invalid - polițistul local rănit clasat înapoi pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către comisile de expertiză medicală și evaluare a capacității de muncă;

c) polițist local decedat - polițistul local care și-a pierdut viața în urma unui accident, în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu;

d) bun - construcții cu destinația de locuit pentru polițist și familia sa, precum și anexele acestora, vehicule aflate în proprietatea sau folosința polițistului.

ART. 60. (1) Despăgubirile acordate în situația producerii riscului prevăzut la art. 67 alin. (1) lit. a) acoperă, în limita bugetului aprobat de Consiliul local, toate cheltuielile legate de:

- a) tratamentul în țară sau în străinătate, în cazul în care acesta nu poate fi efectuat în țară;
- b) tratamentul de recuperare în unități medicale din țară sau din străinătate;
- c) protezele, ortezele și alte dispozitive medicale de profil din țară sau din străinătate;
- d) transportul dus-întors până la/de la unitatea medicală care va asigura efectuarea tratamentului, atât pentru polițistul local, cât și pentru însoțitor, când situația o impune.

(2) În situația producerii și a unuia dintre riscurile prevăzute la art. 67 alin. (1) lit. b) - d), polițistului local i se acordă, în limita bugetului aprobat de Consiliul local, și despăgubiri în sumă de până la:

- a) 10.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul I;
- b) 8.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al II-lea;
- c) 6.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al III-lea.

(3) Despăgubirea acordată în situația producerii riscului prevăzut la art. 67 alin. (1) lit. e) constă într-o sumă de până la 20.000 euro, echivalentul în lei la data plății, și se plătește familiei polițistului local decedat.

(4) Despăgubirea acordată în situația producerii riscului prevăzut la art. 67 alin. (1) lit. f) nu poate depăși suma necesară pentru aducerea bunului în starea inițială sau înlocuirii acestuia în caz de distrugere.

ART. 61. (1) Despăgubirile acordate în baza prezentului regulament-cadru constituie forme de sprijin cu destinație specială.

(2) Despăgubirile prevăzute la art. 68 se acordă pentru fiecare eveniment asigurat în parte.

(3) Despăgubirile prevăzute la art. 68 alin. (4) nu se acordă în cazul în care prejudiciul prevăzut la art. 67 alin. (1) lit. f) este acoperit parțial sau în totalitate ca urmare a existenței unei asigurări în sistemul privat.

ART. 62 Pentru toate sumele de bani plătite ca despăgubiri în temeiul prezentului regulament-cadru, autoritățile administrației publice locale vor iniția demersuri pentru recuperarea sumelor plătite de la persoanele care se fac vinovate de producerea prejudiciilor.

CAPITOLUL VIII - Patrimoniul, soluționarea drepturilor și obligațiilor născute din contracte

ART. 63. Asigurarea tehnico-materială a Poliției locale la nivelul comunei se realizează conform reglementărilor proprii, stabilite prin hotărâre a Consiliului local.

CAPITOLUL IX - Dispoziții finale

ART. 64. În vederea preluării personalului Poliției comunitare, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (6) din Legea nr. 155/2010, autoritățile administrației publice locale au obligația de a solicita, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, echivalarea funcțiilor specifice de polițist local cu funcții publice generale, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 65. Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Anexa nr.1
la REGULAMENT

Articolele din care se compune uniforma polițiștilor locali și a personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local și durata maximă de uzură

Nr. crt.	Denumirea articolului	Durata maximă de uzură - an -
1	Costum de vară	2
2	Costum de iarnă	3
3	Șapcă pentru costum de vară	2
4	Șapcă pentru costum de iarnă	3
5	Basc	2
6	Șepcuță cu cozoroc	2
7	Pălărie (femei)	2
8	Căciulă	3
9	Cravată	1
10	Fular	3
11	Cămașă	1/2
12	Cămașă-bluză	1
13	Scurtă de vânt	2
14	Pulover	2
15	Costum de intervenții de vară	2
16	Costum de intervenții de iarnă	2
17	Pelerină de ploaie	3
18	Geacă/Scurtă împlănită	3
19	Mănuși din piele	3
20	Pantofi de vară de culoare neagră	1
21	Pantofi de iarnă de culoare neagră	2
22	Ghete/Bocanci din piele de culoare neagră	2
23	Centura din piele	6
24	Curea din piele	6
25	Portcarnet	6
26	Portbaston din piele	6
27	Emblema pentru șapcă, basc, căciulă, pălărie și șepcuță	1
28	Ecuson	1
29	Insignă pentru piept	1
30	Epoletă	
31	Portcătușe din piele	6
32	Fes	1
33	Vestă	1
34	Tricou	1/2

NOTE:

1. Însemnele distinctive se asigură pentru fiecare articol de echipament (haină, cămașă-bluză, scurtă de vânt, scurtă împlănită, pulover, pelerină de ploaie).

2. După expirarea duratei de uzură sau după încetarea raporturilor de muncă, articolele de uniformă nu pot fi înstrăinate.

Anexa nr.2
la REGULAMENT

Descrierea uniforme de serviciu, a legitimației de serviciu și a însemnelor distinctive de ierarhizare ale polițiștilor locali și ale personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local

A. Uniforma de serviciu

Uniforma de serviciu pentru personalul Poliției locale este confecționată în varianta vară-iarnă și se compune din:

1, 2. Haina/Sacoul se confecționează din stofă/tergal de culoare neagră, în varianta de vară, respectiv iarnă.

Croiala este dreaptă, puțin cambrată în talie (pentru a acoperi în întregime bazinul). Se încheie la un rând de nasturi.

Spatele hainei se confecționează din două bucăți, având cusătura pe mijloc, fără șliț. Are în partea inferioară, lateral, două buzunare ascunse, prevăzute cu clapă.

Haina/Sacoul este prevăzută/prevăzut pe umeri cu platcă pentru epoleți. Haina/Sacoul se poartă cu cămașă de culoare bleu și cravată de culoare neagră.

Pantalonul, în varianta vară-iarnă, se confecționează din aceleași materiale ca și haina, fiind de culoare neagră, cu vipușcă de culoare gri inclusă în cusătură. Are croiala dreaptă, fără manșetă, lungimea poate ajunge până la partea superioară a tocului încălțăminte, iar lărgimea ei este între 210 - 250 mm, în raport cu talia.

Pantalonul este prevăzut cu două buzunare laterale și un buzunar la spate, închis cu clapă și nasture.

Pantalonul se confecționează cu betelie obișnuită și este prevăzut cu 4 găici lungi de 70 mm și late de 20 mm, prinse în partea superioară prin cusătura beteliei, iar în partea inferioară prinse cu nasture de format mic, astfel încât pantalonul să permită portul centurii a cărei lățime este de 50 mm.

Fusta, în variantă de vară, se confecționează, din același material ca și haina, fiind de culoare neagră. Croiala este dreaptă, lărgimea stabilindu-se în raport cu talia, iar lungimea este de 50 milimetri sub rotula genunchiului. Se poartă în locul pantalonului numai la costumul de vară.

3, 4. Șapca se confecționează din același material cu costumul de vară sau de iarnă, după caz.

Calota șepcii este de formă ovală, cu distanța de 20 mm între diametrul lățimii și diametrul lungimii, este întinsă cu ajutorul unei sârme din oțel, pentru a-și menține forma.

Banda are diametrul ce rezultă din mărimea șepcii și se confecționează din carton tare.

Pe partea exterioară a benzii se aplică o bandă de culoare gri țesută cu frunze de stejar. Șapca este căptușită cu țesătură de culoare asortată calotei.

Cozorocul este de culoare neagră, de formă ovalizată, și se fixează la șapcă, înclinat.

Șapca este prevăzută deasupra cozorocului cu un șnur dublu de culoare neagră. Capetele șnurului sunt prinse pe linia colțurilor cozorocului cu câte un buton de culoare galbenă. Șapca are aplicată, în față - la centru - pe bandă, emblema.

Cozorocul de la șapca șefului Poliției locale este prevăzut cu 3 rânduri de frunze de stejar, pentru șefii de servicii - cu două rânduri de frunze de stejar, pentru șefii de birouri și compartimente - cu un rând de frunze de stejar, iar pentru funcționarii publici de execuție acesta este simplu.

Frunzele de stejar se confecționează din metal de culoare gri-argintiu.

5. Bascul se confecționează din stofă tip postav, este de culoare neagră, iar în lateral, pe partea stângă, se aplică emblema.

6. Șepcuța cu cozoroc se confecționează din țesătură tip bumbac (tercot) de culoare neagră. Calota se confecționează în clini și are inscripționat pe mijlocul ei "POLIȚIA LOCALĂ".

La spate, este prevăzută cu un sistem reglabil de strângere.

În față, sub inscripția "POLIȚIA LOCALĂ", este aplicată emblema pentru coifură.

7. Pălăria pentru persoanele de sex feminin se confecționează din material textil (fetu) de culoare neagră; deasupra borului se montează o bandă pe care se aplică emblema specifică.

8. Căciula este de culoare neagră, confecționată din stofă tip postav, prevăzută cu două clape din blană naturală de ovine.

Clapa din față este rotunjită, iar cea din spate formează două urechi laterale, prevăzute cu doi nasturi și o bențită pentru încheierea acestora deasupra capului sau sub bărbie.

La mijlocul clapei din față se aplică emblema.

Căciula este căptușită cu țesătură, asortată la culoarea calotei.

Pentru șeful Poliției locale, blana de la căciulă este din astrahan (caracul).

9. Cravata se confecționează din țesătură tip mătase și este de culoare neagră.

10. Fularul se confecționează din fire acrilice tip lână, de culoare neagră.

11. Cămașa se confecționează din țesătură tip bumbac (poplin sau tencel) de culoare bleu; mâneca este scurtă sau lungă.

Se poartă cu cravată sub veston sau scurtă de vânt.

12. Cămașa-bluză se confecționează din țesătură tip bumbac (poplin sau tencel) de culoare bleu, închisă la gât și încheiată cu 5 nasturi; în partea superioară are două buzunare cu burduf și clape care se încheie cu câte un nasture de format mic.

Cămașa este prevăzută pe umeri cu platcă pentru epoleți.

Cămașa-bluză se poartă deschisă la gât (sau cu cravata), cu partea inferioară introdusă în pantaloni sau în fustă. Poate fi purtată și sub haină, cu cravată.

13. Scurta de vânt se confecționează din tencel impermeabilizat, de culoare neagră.

Se poartă deschisă la gât, putând fi purtată și închisă datorită croiului cu revere răsfrânte; se încheie cu fermoar pe interior și la 4 nasturi pe exterior.

În partea de jos și la mâneci este prevăzută cu elastic.

Scurta de vânt este prevăzută cu două buzunare oblice ascunse, care se încheie cu fermoar, iar deasupra acestora, în partea superioară, sunt prevăzute cu banda reflectorizantă de 10 mm. Pe interior, în partea dreaptă, este prevăzută cu un buzunar care se încheie cu un nasture.

Scurta de vânt este prevăzută pe umeri cu platcă pentru epoleți.

Spatele este confecționat din 3 părți, una în partea de sus și două în partea de jos, prevăzute cu pense.

Lungimea trebuie să depășească talia cu 100 - 120 mm.

14. Puloverul se confecționează din fire acrilice tip lână, de culoare neagră cu anchior, cu sau fără mâneci.

Pe spatele mânecii sunt prevăzute cotiere din același material. La 5 cm de umeri, pe mânecă, se aplică ecusonul "POLIȚIA LOCALĂ".

15, 16. Costumul de intervenție vară/iarnă este compus din bluzon și pantalon și se confecționează din material textil (tercot), de culoare neagră.

Bluzonul este confecționat la partea superioară a spatelui și pieptilor cu platcă matlasată și se încheie cu fermoar. Este prevăzut cu două buzunare cu clapă pe părțile superioare ale pieptilor.

Gulerul este tip tunică.

Mâneca este prevăzută cu manșetă și bazoane de protecție în dreptul coatelor. Pe mâneca dreaptă se aplică un buzunar cu clapă.

Bluzonul este prevăzut cu epoleți din material fond, fixați la un capăt în cusătura de îmbinare mânecă - umăr.

Pantalonul are croială dreaptă, iar la partea inferioară este prevăzut cu sistem de ajustare pentru a fi purtat în ghet/bocanci. În regiunea genunchilor și la partea superioară a reperelor spate este prevăzut cu bazoane. Pe betelie, sunt aplicate găici pentru centură.

Costumul de intervenție pentru iarnă este dublat cu material nețesut, termoizolant.

17. Pelerina de ploaie are croiala tip raglan și este deschisă la gât, cu posibilitatea de a fi purtată și închisă.
Se încheie în față la un rând cu 4 nasturi ascunși, iar ajustarea în talie se face cu ajutorul unui cordon cu două cataramă din metal sau înlocuitori.
Mâneca are croială raglan. Pelerina este prevăzută cu două buzunare așezate oblic (ascunse) cu nasturi (de 170 - 180 mm lungime și de 40 mm lățime) sub guler și se prinde cu 3 nasturi mici.
Gluga este confecționată din același material.
Pelerina de ploaie este de culoare neagră și se confecționează din material textil impermeabil.
În partea stângă sus are o bentiță cusută în exterior (lungă de 100 mm și lată de 30 mm) și prinsă cu un nasture sub rever, pe care se aplică tresele pentru ierarhizare.
18. Scurta îmblănită se confecționează din tercot impermeabilizat, de culoare neagră, ușor matlasată, cu mesada detașabilă, de culoare asortată cu fața scurtei.
Modelul este tip sport, se încheie cu fermoar în interior și cu butoni în exterior, are guler pe gât, prevăzut cu șnur ascuns.
În talie și în partea de jos, pentru ajustare pe corp, este prevăzută tot cu șnur ascuns. Lateral (stânga-dreapta), în partea de jos, sunt dispuse două buzunare aplicate, drepte, cu clape care se încheie cu nasturi. În partea de sus (stânga-dreapta), va fi prevăzută cu buzunare drepte cu clape care se închid cu nasturi.
Pe clapa buzunarului de sus, din partea stângă, este prevăzută o bentiță (100 mm lungime și 30 mm lățime) cusută în partea dinspre umăr și prinsă cu un nasture în partea interioară, pe care se aplică tresele de ierarhizare.
Scurta îmblănită este prevăzută cu placă pentru epoleți.
Lărgimea scurtei îmblănite se stabilește în raport cu talia, acoperind în întregime bazinul.
19. Mănușile sunt din piele de culoare neagră.
- 20, 21. Pantofii sunt din piele de culoare neagră, prevăzuți cu bombeuri, fără ornamentație, și se încheie cu șireturi. Pentru sezonul de vară se pot confecționa pantofi perforați, iar pentru femei aceștia pot avea decupaj.
22. Bocancii sau ghetetele sunt din piele de culoare neagră, prevăzuți cu bombeuri, au talpă și tocuri din cauciuc și se încheie cu șireturi sau cu fermoar.
23. Centura este de culoare neagră, fără diagonală, are lățimea de 50 mm și se încheie cu o cataramă din metal de culoare argintie. Pentru cei din domeniul rutier centura este de culoare albă, fără diagonală, are lățimea de 50 de mm și se încheie cu o cataramă din metal de culoare argintie.
24. Cureaua este din piele de culoare neagră.
25. Portcarnetul se confecționează din piele sau din înlocuitori, de culoare neagră, și se compune din două fețe prinse printr-un burduf. Partea din spate se rabatează sub formă de capac și se încheie în față printr-un buton sau tic-tuc. Se poartă fixat pe centură prin două găici.
26. Portbaston din piele
27. Emblema se aplică pe articole de coifură de către personalul Poliției locale cu drept de a purta uniformă. Se confecționează din metal de culoare argintie sau material textil pe fond bleu, de formă ovală, cu diametrul de 40 de mm, la mijloc având stema României, încadrată cu frunze de stejar.
- Pentru șeful Poliției locale, adjunctul și șefii de servicii emblema este încadrată cu 3 rânduri de frunze de stejar, este bombată, având în centrul său stema României, și are imprimată în relief, în partea superioară, inscripția de culoare albă "ROMÂNIA", iar în partea inferioară "POLIȚIA LOCALĂ".
28. Ecusonul pentru mână se confecționează din material textil, pe fond de culoare bleu, având în partea superioară inscripția "POLIȚIA LOCALĂ", sub care este trecut numele localității, la mijloc stema României, încadrată cu un rând de lauri, iar în partea inferioară se scrie "ROMÂNIA". Se poartă pe brațul stâng de către întregul personal cu drept de uniformă și se aplică la 5 cm de cusătura umărului.
29. Insigna pentru piept se confecționează din metal, pe fond de culoare bleu, având în partea superioară inscripția "POLIȚIA LOCALĂ", sub care este trecut numele localității, la mijloc stema României, încadrată cu un rând de lauri, iar în partea inferioară se înscriu numărul matricol și inscripția "ROMÂNIA".
30. Epoleții sunt confecționați din material textil, de culoare neagră, cu margine gri-argintiu, pe care sunt aplicate gradele profesionale.
31. Portcâtușe din piele
32. Fesul se confecționează din fire acrilice de culoare neagră.
33. Vesta multifuncțională se confecționează din material textil de culoare neagră.
34. Tricoul se confecționează din tricot de bumbac de culoare neagră. Croiala este cu guler sau la baza gâtului, are mâneca scurtă și este prevăzut pe umeri cu epoleți din material fond.
- B. Legitimția de serviciu
Legitimția de serviciu se confecționează din imitație de piele (ecologică), cu dimensiunile de 200 x 80 mm, cu deschidere pe verticală, cuprinzând următoarele mențiuni:
- a) rândul întâi central - tricolorul României, încadrat într-un chenar dreptunghiular cu dimensiunile de 5 x 65 mm;
 - b) în partea de sus central, rândul al doilea - ROMÂNIA, sub denumirea țării - JUDEȚUL;
 - c) rândul al treilea - COMUNA/ORĂȘUL/MUNICIPIUL/SECTORUL;
 - d) rândul al patrulea, aliniat stânga - POLIȚIA LOCALĂ
 - e) rândul al patrulea, aliniat stânga LEGITIMATIE;
 - f) rândul al cincilea categoria de personal din care face parte deținătorul (POLIȚIST LOCAL/FUNCȚIONAR PUBLIC/PERSONAL CONTRACTUAL);
 - g) rândul al șaselea aliniat stânga - numărul legitimției;
 - h) după aceasta se înscriu, unele sub altele, numele și prenumele deținătorului, numărul matricol, data emiterii legitimției, semnătura șefului Poliției locale, din care face parte deținătorul și ștampila structurii;
 - i) în colțul din dreapta jos va fi aplicată fotografia deținătorului;
 - j) în partea inferioară a legitimției se alocă 6 spații orizontale pentru aplicarea vizelor anuale care se semnează de către șeful Poliției locale. Fotografia titularului utilizată are dimensiunile de 3 cm x 4 cm și este executată color (în uniformă de serviciu/sau într-o ținută decentă, pentru persoanele încadrate în Poliția locală care nu poartă uniformă).
- C. Însemnele distinctiv de ierarhizare
În raport cu funcțiile îndeplinite, însemnele distinctiv de ierarhizare au următoarele forme și mărimi:
- a) șeful Poliției locale - 3 stele tip octogon metalice sau textile, cu lățimea de 25 mm, de culoare gri-argintiu, așezate pe epolet;
 - b) adjunctul șefului - două stele tip octogon metalice sau textile, cu lățimea de 25 mm, de culoare gri-argintiu, așezate pe epolet;
 - c) șeful de serviciu - o stea tip octogon metalică sau textilă, cu lățimea de 25 mm, de culoare gri-argintiu, așezată pe epolet;
 - d) șeful de birou sau compartiment - 3 trese din metal sau textil, de culoare gri-argintiu, în formă de V, cu lățimea de 5 mm, așezate paralel pe epolet, având între ele o distanță de 3 mm;
 - e) funcționarul public superior - două trese din metal sau textil, de culoare gri-argintiu, în formă de V, cu lățimea de 5 mm, așezate paralel pe epolet, având între ele o distanță de 3 mm;
 - f) funcționarul public principal - o tresă din metal sau textil, de culoare gri-argintiu, în formă de V, cu lățimea de 5 mm, așezată pe epolet;
 - g) funcționarul public asistent - epolet fără tresă.

Norme de dotare cu armament și mijloace specifice de protecție a polițiștilor locali și a personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local

Nr. crt.	Denumirea materialelor	U/M	Criterii de dotare și mod de repartizare
1.	Pistol	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază
2.	Pistol cu muniție neletală	Cpl.	Câte unul pentru 40 - 60% din efectivele de polițiști locali cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază, ce execută misiuni cu un grad scăzut de risc
3.	Cartuș pentru pistol	Buc.	Câte 24 pentru fiecare pistol
4.	Cartuș pentru pistolul cu gaze	Buc.	Câte 30 pentru fiecare pistol cu gaze
5.	Baston pentru autoapărare	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază
6.	Baston cu șoc electric	Buc.	Câte unul pentru 40 - 60% din efectivele de polițiști locali cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază, ce execută misiuni cu un grad scăzut de risc
7.	Portbaston	Buc.	Câte unul pentru fiecare baston din cauciuc
8.	Cătușă pentru mâini	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice
9.	Portcătușe	Buc.	Câte unul pentru fiecare cătușă
10.	Pulverizator de mână cu substanță iritant-lacrimogenă	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice, polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice și fiecare personal contractual care desfășoară activități de pază
11.	Vestă (ham) cu elemente reflectorizante	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice
12.	Costum (bluză + pantaloni) de protecție împotriva ploii, cu elemente reflectorizante	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice
13.	Costum de protecție pentru iarnă (scurtă matlasată și pantaloni)	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, precum și în domeniul mediului, care execută misiuni în teren
14.	Costum de protecție pentru vară (bluză + pantaloni)	Cpl.	
15.	Mănuși albe	Per.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice
16.	Scurtă reflectorizantă	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice
17.	Vestă pentru protecție împotriva frigului	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul circulației pe drumurile publice care execută misiuni în teren
18.	Fluier	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, al circulației pe drumurile publice, precum și în domeniul pazei bunurilor care execută misiuni în teren
19.	Radiotelefon portabil	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, al circulației pe drumurile publice/ personal contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local care execută misiuni
20.	Portcarnet	Buc.	Câte unul pentru fiecare polițist local/ personal contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local care execută misiuni în teren
21.	Uniformă de serviciu	Cpl.	Câte unul pentru fiecare polițist local/ personal contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și obiectivelor de interes local